ACEF/1314/08842 — Guião para a auto-avaliação

Caracterização do ciclo de estudos.

A1. Instituição de Ensino Superior / Entidade Instituidora:
Universidade Do Algarve

A1.a. Outras Instituições de Ensino Superior / Entidades Instituidoras:

A2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.):
Faculdade de Ciências e Tecnologia (UAlg)

A3. Ciclo de estudos:
Ciências Biotecnológicas

A3. Study programme:
Biotechnological Sciences

A4. Grau:
Doutor

A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):
Delib Senado-SU-17/2009, publicada no DR, 2.ª s, n.º 74, de 16 de abril de 2010

A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:
Ciências Biotecnológicas

A6. Main scientific area of the study programme:
Biotechnology

A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF):
421

A7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:
<sem resposta>

A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 algarismos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável:
<sem resposta>

A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:
240

A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de Março):
4 anos (8 semestres)

A9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th):
4 years (8 semesters)

A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:
<sem resposta>

A11. Condições de acesso e ingresso:

a) Os titulares do grau de mestre ou equivalente legal; b) Os titulares do grau de licenciado, detentores de um currículo escolar ou científico especialmente relevante que seja reconhecido como atestando capacidade para a realização do doutoramento pelo conselho científico; c) Os detentores de um currículo escolar, científico ou profissional que seja reconhecido como atestando capacidade para realização do doutoramento pelo conselho científico

A11. Entry Requirements:

a) holders of master degree or legal equivalent; b) holders of Bachelor's degree, with a relevant school or scientific curriculum, recognized by the Scientific Council as adequate to carry out the PhD; c) holders of a school, scientific or professional curriculum, that is recognized by the Scientific Council as adequate to carry out the PhD.

A12. Ramos, opções, perfis...

Pergunta A12

A12. Percursos alternativos como ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):

Sim (por favor preencha a tabela A 12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras)

A12.1. Ramos, variantes, áreas de especialização do mestrado ou especialidades do doutoramento (se aplicável)

A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):	Options/Branches/... (if applicable):
Biotecnologia Animal	Animal Biotechnology
Biotecnologia Vegetal	Plant Biotechnology
Biotecnologia Alimentar	Food Biotechnology
Nanobiotecnologia	Nanotechnology
Engenharia Biológica	Biological Engineering
Biotecnologia Molecular	Molecular Biotecnolology

A13. Estrutura curricular

Mapa I - Biotecnologia Vegetal

A13.1. Ciclo de Estudos:

Ciências Biotecnológicas

A13.1. Study programme:

Biotechnological Sciences

A13.2. Grau:

Doutor

A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

Biotecnologia Vegetal

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

Plant Biotechnology

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Biotecnologia Vegetal - Plant Biotechnology	BT	230	10
(1 Item)		**230**	**10**

Mapa I - Biotecnologia Animal

A13.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A13.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A13.2. Grau:
Doutor

A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biotecnologia Animal

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Animal Biotechnology

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Biotecnologia Animal - Animal Biotechnology	BT	230	10
(1 Item)		**230**	**10**

Mapa I - Biotecnologia Alimentar

A13.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A13.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A13.2. Grau:
Doutor

A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biotecnologia Alimentar

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Food Biotechnology

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Biotecnologia Alimentar - Food Biotechnology	BT	230	10
(1 Item)		**230**	**10**

Mapa I - Nanobiotecnologia

A13.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A13.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A13.2. Grau:
Doutor

A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Nanobiotecnologia

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Nanotechnology

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Nanobiotecnologia - Nanotechnology	BT	230	10
(1 Item)		**230**	**10**

Mapa I - Engenharia Biológica

A13.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A13.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A13.2. Grau:
Doutor

A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Engenharia Biológica

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Bioengineering

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*

Engenharia Biológica - Bioengineering	BT	230	10
(1 Item)		**230**	**10**

Mapa I - Biologia Molecular

A13.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A13.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A13.2. Grau:
Doutor

A13.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biologia Molecular

A13.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
Molecular Biology

A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Biologia Molecular - Molecular Biology	BT	230	10
(1 Item)		**230**	**10**

A14. Plano de estudos

Mapa II - Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica - Ano 1

A14.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A14.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A14.2. Grau:
Doutor

A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica

A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
The course structure is identical for each branch.

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
Ano 1

A14.4. Curricular year/semester/trimester:

Year 1

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Monografia e plano de tese/ State of the art essay and thesis plan	BT	Anual/Annual	140	OT:14	5	-
Seminário / Seminar	BT	Anual/Annual	56	OT:5	2	-
Unidade Curricular Optativa/ Optional Curricular Unit	QAC	Anual/ Annual	140	-	5	Em qq ano,curso,área, IE/I EU.Deve ter10ECTS até final. Caso feita este ano, tese 53ECTS,131h, 1484h
Tese de doutoramento em Ciências Biotecnológicas/Biotechnological Sciences Thesis	BT	Anual/ Annual	1344	OT:90	48	-

(4 Items)

Mapa II - Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica - Ano 2

A14.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A14.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A14.2. Grau:
Doutor

A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica

A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
The course structure is identical for each branch.

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
Ano 2

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
Year 2

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário / Seminar	BT	Anual/Annual	56	OT:5	2	-
Unidade Curricular Optativa/ Optional Curricular Unit	QAC	Anual/ Annual	140	-	5	Em qq ano,curso,área, IE/I EU.Deve ter10ECTS até final. Caso feita este ano, tese 58ECTS,163h, 1624h
Tese de doutoramento em Ciências Biotecnológicas/Biotechnological Science thesis	BT	Anual/Annual	1484	OT:131	53	-

(3 Items)

Mapa II - Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica - Ano 3

A14.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A14.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A14.2. Grau:
Doutor

A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica

A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
The course structure is identical for each branch.

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
Ano 3

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
Year 3

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário / Seminar	BT	Anual/Annual	56	OT:5	2	-
Tese de doutoramento em Ciências Biotecnológicas /Biotechnological Science thesis	BT	Anual/Annual	1344	OT:163	48	ou até 58 ECTS, dependendo do número de créditos opcionais
Unidade Curricular Optativa/Optional Curricular Unit	QAC	Anual/Annual	280	-	10	Em qq ano,curso,área, IE/I EU.Deve ter10ECTS até final. Caso feita este ano, tese 58ECTS,163h, 1624h

(3 Items)

Mapa II - Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica - Ano 4

A14.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

A14.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

A14.2. Grau:
Doutor

A14.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
Biotecnologia Animal, Vegetal, Alimentar, Molecular, Nanobiotecnologia e Engenharia Biológica

A14.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
The course structure is identical for each branch.

A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
Ano 4

A14.4. Curricular year/semester/trimester:
Year 4

A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário / Seminar	BT	Anual/Annual	56	OT:5	2	-
Tese de doutoramento em Ciências Biotecnológicas/ Biotechnological Science thesis	BT	Anual/Annual	1344	OT:163	48	ou até 58 ECTS, dependendo do número de créditos opcionais
Unidade curricular optativa	QAC	Anual	280	-	10	Em qq ano,curso,área, IE/I EU.Deve ter10ECTS até final. Caso feita este ano, tese 58ECTS,163h, 1624h

(3 Items)

Perguntas A15 a A16

A15. Regime de funcionamento:
Diurno

A15.1. Se outro, especifique:
Não aplicável

A15.1. If other, specify:
Not Applicable

A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)
Deborah Mary Power (Diretor); Anabela Maria Lopes Romano e José Manuel Peixoto Teixeira Leitão

A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - Não aplicável

A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:
Não aplicável

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):
<sem resposta>

Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço

demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.
<sem resposta>

A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.
<sem resposta>

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.
<no answer>

A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)
Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.
<sem resposta>

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years

<sem resposta>

Pergunta A18 e A19

A18. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:
Universidade do Algarve, Faculdade de Ciências e Tecnologia
Campus de Gambelas
Faro

A19. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB):
A19._Regulamento Creditacao competencias UAlg.pdf
A20. Observações:

No ponto A.10 as vagas são zero, por se referirem a candidaturas em 2013/2014.
No ponto 5.1.3 -Procura da Secção 3: O n.º de vagas é igual ao n.º de candidatos, pois na FCT não há editais para vagas de cursos de 3.º ciclo. As candidaturas estão abertas permanentemente.
O n.º candidatos 1ªopção corresponde ao n.º candidatos; o n.º colocados e n.º colocados 1ª opção corresponde ao n.º de admitidos.
Os valores zero no ponto 7.1.4 - Empregabilidade, significam que não há informação disponível.

A20. Observations:

The zero value at A.10 means there was no admittance for the year 2013/14.Applications are opened all year round, and there is no predefined limit for admittances for PhD programs.
The number of candidates 1st option, equals the total candidates; the number of placed and placed 1st option, corresponds to the number of admitted.
Values of zero for employment at point 7.1.4, means there is no information available.

A21. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa
A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?
Não

1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.
Os principais objetivos do doutoramento em Ciências Biotecnológicas (DCB) são:
1. Promover formação avançada, multi- e interdisciplinar nas áreas científicas de Biotecnologia aplicando-a em estudos que se inserem em diferentes especialidades;
2. Desenvolver capacidade científica ao mais alto nível habilitando o estudante a criar um grupo de investigação em áreas de ponta ou integrar-se em equipas de investigação com projeção internacional, participando e coordenando projetos de investigação;
O DCB complementa a formação básica do 2º Ciclo em Biotecnologia e completa assim uma oferta de ensino consistente nesta área na Universidade do Algarve (UAlg).
Pretende reforçar a captação de alunos nacionais e estrangeiros e fixar profissionais qualificados que contribuam para o desenvolvimento tecnológico e científico da região. O DCB aproveita as valências específicas da investigação das unidades I&D existentes na UAlg.

1.1. study programme's generic objectives.
The major objectives of the Ph.D. in Biotechnological Sciences (DCB) are:
1. Promote advanced training, multi-and interdisciplinary in science Biotechnology applying it to studies that fall in different specialties;
2. Develop scientific capacity at the highest level enabling the student to create a research group in areas of advanced or integrating into research teams with international projection, participating and coordinating research projects;
The DCB complements the basic training of the 2nd cycle in Biotechnology and completes an offer of consistent teaching in this area at the University of Algarve (UAlg).
Aims to strengthen the uptake of Portuguese and foreign students and skilled professionals set to contribute to the scientific and technological development of the region. The DCB takes advantage from the existing R&D units existent in UAlg.

1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.
"A Universidade do Algarve é um centro de criação, transmissão e difusão da cultura e do conhecimento humanístico, artístico, científico e tecnológico, contribuindo para a promoção cultural e científica da sociedade, com vista a melhorar a sua capacidade de antecipação e resposta às alterações sociais, científicas e tecnológicas, para o desenvolvimento das comunidades, em particular da região do Algarve, para a coesão social, promovendo e consolidando os valores da liberdade e da cidadania" (Estatutos da UAlg). O DCB insere-se na prossecução dessa missão estando os objetivos deste ciclo de estudos perfeitamente enquadrados na missão e objetivos da instituição. A importância da investigação para a missão da UAlg tem sido repetidamente afirmada nos seus planos estratégicos. A existência de cursos de 3º ciclo de alta qualidade, que preparem os estudantes para investigação independente e ao mais alto nível têm um papel central nesta visão.
A estratégia da UAlg está consagrada no plano estratégico onde se afirma que está na sua visão responder "às necessidades dos atuais e novos públicos através de atividades de ensino, de investigação, de transferência e de ligação à comunidade, num contexto interno de confiança e de busca pela excelência". O plano também recomenda a "estruturação de linhas coerentes de ensino, investigação, e transferência". O DCB integra-se nesta linha. De facto, no Departamento de Ciências Biológicas e Bioengenharia, em colaboração com outros departamentos da Faculdade de Ciências e Tecnologia, é ministrado o 1º ciclo em Biotecnologia, o 2º ciclo em Biotecnologia e o Mestrado Integrado em Engenharia Biológica, entre outros ciclos na área das ciências biológicas, vindo o DCB complementar uma linha coerente de formação.
Acresce ainda que a UAlg assumiu como missão promover a criação de conhecimento como forma de afirmação da Universidade a nível internacional, em paralelo com a atividade motora no desenvolvimento cultural, científico e tecnológico da região Algarvia. Esta missão implica a oferta de projetos de ensino diversificados que possibilitem uma estratégia de crescimento e fomentem uma cooperação efetiva com a sociedade. O DCB serve esta missão e tem valorizado a oferta educativa da universidade.
A Faculdade de Ciências e Tecnologia tem um corpo docente altamente qualificado, com mais de 200 doutorados, com competências nas ciências exatas e naturais. Neste contexto os doutorandos encontram na UAlg um projeto institucional multidisciplinar e multinacional de ensino e investigação relacionado com a temática deste programa de doutoramento. Além disso, uma parte considerável do seu corpo docente e dos

investigadores pós-doutorados dos seus centros de investigação, estão envolvidos internacionalmente em atividades de ensino e investigação na área da biotecnologia. Acresce ainda destacar que as áreas de especialização do DCB estão alicerçadas em unidades I&D de excelência e numa rede efetiva e multidisciplinar de colaborações.

1.2. Coherence of the study programme's objectives and the institution's mission and strategy.

"The University of the Algarve is a center for creation, dissemination and transmission of culture and humanistic knowledge, art, science and technology, contributing to the promotion of cultural and scientific society, to improve their ability to anticipate and respond to changing in society, in science and in technology, to the development of the communities, particularly in the region of Algarve, to social cohesion, promoting and consolidating the values of freedom and citizenship" (UAlg statutes).
A central role within such vision is the existence of high quality doctoral courses, designed to prepare specialists for independent research at the highest international level. The DCB is part of this mission, being this cycle within the objectives of the institution.
The importance of research to the mission of UAlg has been repeatedly stated in its strategic plans. The existence of 3rd cycle courses of high quality, which prepare students for independent research at the highest level have a central role in this vision. The DCB serves this mission and is crucial to the strategy of UAlg.
In the UAlg Strategic Plan it is stated that it is its mission to respond "the needs of existing and new audiences through teaching, research, transfer and connection to the community, in an internal environment of trust and quest for excellence". The plan also recommends the "structuring of coherent lines of teaching, research, and transfer." In fact, the Department of Biological and Bioengineering Sciences, in collaboration with other departments of the Faculty of Science and Technology, is taught the 1st cycle in Biotechnology, 2nd cycle in Biotechnology and Master in Biological Engineering, among other cycles in science biological. The DCB complements a consistent line training.
Furthermore, UAlg took the task to promote the creation of knowledge to affirm the University at international level, in parallel with the development of the technological, cultural and scientific activity in the Algarve region. This mission involves offering diversified education projects that enable a growth strategy and promote effective cooperation with society. The DCB serves this mission and has valued the educational offer of the university.
The Faculty of Science and Technology has highly qualified faculty members, with over 200 PhDs, with expertise in the exact and natural sciences. In this context UAlg doctoral students are in a multi-disciplinary and multi-institutional project and teaching related to the topic of this doctoral research program. Moreover, a substantial part of its faculty and post-doctoral researchers are involved internationally in teaching and research activities in biotechnology. Moreover, the specialization areas of the DCB are grounded in of R & D excellent units and an in an effective and multidisciplinary network of collaborations.

1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

A página de internet do DCB, na qual são claramente explicitados os objetivos e o modo de funcionamento do DCB, está sediada na página da universidade. O DCB é publicitado nas páginas de internet das unidades I&D que o suportam. Os docentes intervenientes no curso conhecem os objetivos do curso, pois colaboraram ativamente na elaboração dos mesmos na elaboração de objetivos das respetivas unidades curriculares (UCs). Os docentes do curso têm reuniões periódicas para articular os diversos aspetos relacionados com o funcionamento do curso. A divulgação dos objetivos aos estudantes faz-se no início do curso, em reunião de apresentação e integração, e através da disponibilização de documentação na plataforma Moodle. Sempre que necessário, os objetivos do curso são relembrados nas reuniões que a Direção de Curso promove com os docentes. Os objetivos do curso foram e continuam a ser objeto de discussão durante as reuniões do Conselho Científico do departamento.

1.3. Means by which the students and teachers involved in the study programme are informed of its objectives.

The DCB has its own internet page, within the University web page where the objectives and procedures of the DCB are clearly explained. The DCB is advertised on the websites of R&D units that support it. The teachers involved in the course know the objectives of the DCB, since they collaborated actively in their preparation and in defining the objectives of the respective course units (UCs). The teachers have regular meetings, at least one per semester, to articulate the various aspects related to the operation of the course. Disclosure of objectives for students is done at the beginning of the course in the presentation and integration meeting, and by providing documentation in the Moodle platform. Where necessary, the course objectives are remembered in the meetings that the course direction promotes with teachers.
The goals of the course were and continue to be subject of careful and constant discussion during the meetings of the Scientific Committee of the department.

2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

2.1 Organização Interna

2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

A criação / alteração dos cursos é aprovada pelo Reitor, consultado o Senado, e mediante proposta do Conselho Científico (CC). O Diretor aprova o calendário escolar e homologa a distribuição do serviço docente (DSD). O CC pronuncia-se sobre regulamento de avaliação dos alunos, calendário letivo, DSD, aprova planos de estudos, orientações pedagógicas, métodos de ensino e avaliação, prescrições, transição de ano e precedências. O Conselho Pedagógico pronuncia-se sobre orientações pedagógicas, métodos gerais de ensino e avaliação, calendário letivo, mapas de exames, prescrições e aprova o regulamento de avaliação dos alunos. A Comissão de Curso (ComC) coordena o funcionamento do curso, nomeadamente interdisciplinaridade e organização programática. Os Departamentos garantem a lecionação das unidades curriculares correspondentes às suas áreas científicas, pronunciam-se sobre os planos estudos, propõem ao CC a respetiva DSD e também atualizam conteúdos programáticos sob proposta da ComC.

2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study programme, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

New courses or course modifications are approved by the Rector, after consultation of the Senate by the Faculty Scientific Board (CC). The Dean approves the academic calendar and staff designated for lecturing (DSD). The CC approves the examination rules, the academic calendar, the DSD, the course study plans, the pedagogic supervision and the teaching methods, prerequisites, year transitions and enrollment limitations. The Pedagogic Council pronounces about the teaching strategy, general teaching and grading methods, academic calendar, examination schedule, prerequisites and approves the student grading method. The Course Committee (ComC) coordinates the functioning of the course, and ensures appropriate interdisciplinarity and program organization. The departments ensure lecturing of course units in their scientific area, pronounce on course study plans and propose the DSD to the CC and are responsible for proposing up dates of course contents.

2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

A participação dos docentes na tomada de decisão é garantida pela sua participação no Conselho Científico (CC), Conselho Pedagógico (CP), Senado, Comissões de Curso (ComC), Conselhos de Departamentos (CD) e Comissão de Autoavaliação (CA). A dos alunos é garantida pela sua participação (eventual) no Senado. Nos doutoramentos há uma relação muito direta e personalizada entre docente/ orientador e aluno, pelo que a sua participação nas tomadas de decisão é assegurada por intermédio deste. Embora as respostas aos inquéritos sobre as unidades curriculares lançado pelo Universidade sejam uma forma de quer para professores como para alunos participarem nas decisões que afetam o processo de ensino/aprendizagem, por via dos resultados e respetiva avaliação, no caso dos doutoramentos da FCT não têm sido feitos inqueritos, devido à ausência de componente escolar.

2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

The involvement of teachers in decision making is guaranteed by their participation in the Scientific Board (CC), the Pedagogic Board (CP), the Senate, the Course Managements (ComCs), the Department Boards (CD) and the Auto-evaluation Committee (CA). The involvement of students is through their representation in the Senate. PhD students have direct interaction with their supervisors and can also consult request actions from the ComC, giving the direct means of influencing their study plan or course structure and functioning. A University-wide evaluation system functions through the application of questionnaires every semester to register students and teaching staff opinions about functioning and satisfaction with the curricular units. The Faculty also applies a survey to the graduated students, considering these processes as an opportunity to students and teachers to get involved in decision making.

2.2. Garantia da Qualidade

2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

O sistema interno de garantia de qualidade da UAlg, está definido no Manual de Qualidade (MQ), e é coordenado por uma Comissão de Garantia da Qualidade, suportada operacionalmente pelo Gabinete de Avaliação e Qualidade (GAQ). Quando o 3.º ciclo tem componente curricular, com aulas presenciais, o Sistema Interno de Garantia de Qualidade da UAlg, trata os 3.ºs ciclos da mesma forma que qualquer outro ciclo de estudos. Porém no caso deste ciclo de estudos isso não acontece, pelo que a garantia da qualidade acaba por ser assegurada pela Direção de Curso, orientador/s e docentes, que acompanham diretamente os doutorandos, reportando ao Conselho Científico.

2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study programme.

The internal quality assurance system of UAlg, is defined in the Quality Manual (MQ), and is coordinated by a quality assurance Committee, supported operationally by the Office of evaluation and quality (GAQ). When PhD programs have regular classes, the Internal quality assurance System of UAlg, applies the same mechanism (class programaming and questionnaire of satisfaction). For this PhD program that has no formal classes, quality is assured by the Course director, and student supervisors and by reporting to the Scientific

Committee.

2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.

O responsável pelo Gabinete de Avaliação e Qualidade da UAlg, em funções desde 1 de Novembro de 2012, é o Doutor Rafael Santos, Professor Associado da Faculdade de Ciências e Tecnologia. Na FCT o responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade é o Diretor da Faculdade. O Conselho Pedagógico é o garante da qualidade a nível pedagógico pois é a este nível que começam por ser analisados os resultados e os relatórios.

2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.

From November 1, 2012, Dr. Rafael Santos, an Associate Professor at the Faculdade de Ciências e Tecnologia has been responsible for the University evaluation and quality office. Within FCT, the Dean holds the responsibility of implementing the quality assurance procedures. The Pedagogic Committee is the guarantor of quality of the teaching strategy and approach, through the analysis of course results and reports.

2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.

Tratando-se de curso de 3.º ciclo sem aulas presenciais, há um acompanhamento personalizado dos estudantes pelos docentes e orientadore/s, pelo que a recolha da informação, acompanhamento e avaliação também é feita deste modo eacompanhada de perto pela direção de curso.

2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study programme.

The reduced numbers of students in the doctoral program and the individual nature of each students study, allows a continuous follow-up of the students by their supervisor and annual or more frequent intervention, if necessary, by the course direction.

2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade

http://www.ualg.pt/home/pt/content/manual-da-qualidade

2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.

O Ciclo de estudo ainda não foi avaliado.
Os resultados da avaliação serão analisados pela Comissão Coordenadora do Doutoramento e pelos docentes do curso, com o objetivo de definir as alterações necessárias à melhoria de qualidade do ciclo de estudos. Esta análise será contextualizada no panorama Nacional e Europeu e também à luz do relatório sobre os cursos de Biotecnologia na região Atlântica.
Será promovida uma sessão pública para auscultar a opinião dos docentes da área e do Departamento. Confrontando o relatório de avaliação, a opinião dos docentes, dos discentes e do conselho científico da Faculdade será preparado um plano de ação e respetivo cronograma para implementação das alterações curriculares ou metodológicas consideradas adequadas.

2.2.5. Discussion and use of study programme's evaluation results to define improvement actions.

The course has not yet been evaluated.
The evaluation results will be analyzed by the direction of the course and then in consultation with other faculty members, students and the scientific council of the faculty potential improvements and measures to acheive them will be defined. The direction of the course will have the responsibility for establishing an action plan and timeline for its implementation. This analysis will be done in light to the National and European directives and also in light of the report on Biotechnology courses in the Atlantic region.

2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

O curso foi submetido a avaliação preliminar à A3ES, tendo obtido parecer positivo.
O DCB está fortemente ligado à atividade dos centros de I&D financiados pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia (FCT). Estes são periodicamente sujeitos a avaliações independentes. Exemplos disso são o CCMAR (Excelente), o CBME (Excelente), CGB (Excelente) e BioFig (Muito Bom). As avaliações positivas de unidades de I&D vem confirmar a qualidade do trabalho científico e a capacidade de atrair recursos financeiros necessários para convidar especialistas de vários campos científicos para dar seminários. Estas iniciativas são importantes para complementar a formação de doutorandos. A qualidade dos professores é avaliada externamente pelos seguintes aspetos: (i) cientificamente, (ii) arbitragem de artigos científicos, (iii) projetos internacionais, (iv) apresentações em conferências internacionais (oradores convidados).

2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

The Biotechnology PhD course was registered with A3ES and was approved in the preliminary assessment. DCB is strongly linked to the research activity of the R&D centres funded by the Foundation for Science and Technology (FCT), Portugal. R&D centres are subject to independent international evaluations. R&D centres receiving students are, CCMAR (Excellent), the CBME (Excellent), CGB (Excellent) and BioFig (Very Good). PhD students are exposed to an international scientific environment through the R&D centres are integrated in high quality scientific work and have access to equipment and the necessary financial resources to conduct their PhD work. The quality of the faculty is also assessed externally using the following parameters: (i) scientific,

(ii) refereeing articles, (iii) international projects, (iv) presentations at international conferences (invited speakers, keynote lecturers).

3. Recursos Materiais e Parcerias

3.1 Recursos materiais

3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI. Instalações físicas / Mapa V. Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Salas de aula com sistema multi media para unidades curriculares optativas, workshops, Seminário / Classrooms with multi-media for optional curricular units, workshops and seminars.	80
Laboratórios de investigação/ Research laboratories.	650
Estufas/greenhouses.	200
Biotério para ratinhos/ animal house.	40
Salas de cultura celular/ cell culture laboratories.	40
Estação experimental marinha diversos estructuras / experimental Marine station with diverse equipments.	400
Salas de estudo com internet/ study rooms with internet.	50
Laboratorio de histologia/ Histology laboratory.	45
Biblioteca/ Library	3000

3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII. Equipamentos e materiais / Map VII. Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Sequenciadores de DNA/ DNA sequencers.	2
Aparelho de análise de imagem Typhoon/ Typhoon imaging system.	1
Microscópios confocais/ confocal microscopes.	2
Microscópios, incluindo fluorescência, contraste de fase, invertidos/ Microscopes including fluorescence, phase contrast, inverted.	30
Contadores de cintilação e gama/ Scintilation and gamma counters.	3
HPLC com vários detectores (UV, diodo array) / HPLC with various detectors (UV, diode array, radiodetector, etc).	4
LC-espectrómetria de massa/ Liquid Chromatography-Mass spectrometer.	1
Cromatografia Gasosa – espectrometria de massa/ Gas chromatograph – Mass spectrometer.	2
Analisador de CHN/ CHN analyser.	1
Espectrofotómetros de UV de duplo feixe/ Double beam UV spectrophotometers.	3
Espectrofotómetro de infravermelho/ Infrared spectrophotometer.	1
Termocicladores de PCR normal/ standard thermocyclers for PCR.	25
Termocicladores de PCR quantitativo/ quantitative thermocyclers for PCR.	4
Leitors de placas multimode/ Synergy 4 hybrid multi-mode microplate reader.	2
Ultracentrífugas/ Ultracentrifuges	3
Centrifugas/ Centrifuges.	5
Equipamento completo para histologia/ Full set of histology apparatus.	2
Crióstato/ Cryostat.	1
Sistemas para purificação de proteínas/ Protein purification systems.	4
Aparelho de proteomica/ Proteomic equipment.	1
Aparelho de electrofisiologia e patch clamp/ Equipment for electrophysiology and patch clamp.	1
Bioreactores/ Bioreactors	2
Congeladoras/ Freezers (-80ºC and -20ºC).	8
Laboratories for the different branches of the PhD program are well equipped to carry out research at a National and	0

international level and contain a variety of equipment. Above is described larger/specialized equipment.

3.2 Parcerias

3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

No âmbito do ciclo de estudos têm sido estabelecidas diversas parcerias internacionais no contexto de; 1) colaboração em unidades curriculares, e 2) aceitação de alunos para realização da tese de Doutoramento. Estas colaborações são concretizadas através de acordos entre a UAlg e Universidades Europeias no contexto do programa Europeu ERASMUS:
University Mainz (Alemanha)
Université Libre de Bruxelles (Bélgica)
University of Zagreb (Croácia)
Universitat de Barcelona (Espanha)
Rijksuniversiteit Groningen (Holanda)
Universitá Degli Studi di Roma "TORVERGATA" (Itália)
Cranfield University (Reino Unido)
University Of Leicester (Reino Unido)
Hogskolan I Kalmar (Suécia)
Lunds Universitet (Suécia)
Suleyman Demirel University (Turquia)
University of Thessaly, Thessaly, Greece (colaboração em unidades curriculares, e aceitação do alunos para teses)
Faculdade de Medicina de São José do Rio Preto (FAMERP), São Paulo, Brasil (aceitação de aluno para tese).

3.2.1 International partnerships within the study programme.

In the context of the course a series of international partnerships have been established: 1) teaching collaborations in specific UC of the PhD, 2) acceptance of students from other institutions for their thesis work and 3) placement of PhD students in other institutions. Collaborations have been cemented through bilateral agreements ERASMUS, project collaboration, co-supervision agreements. Collaborating institutions include; U. Mainz (Alemanha), U. Libre de Bruxelles (Bélgica), U. Zagreb (Croácia), U. Barcelona (Espanha), Rijksuniversiteit Groningen (Holanda), U. Degli Studi di Roma "TORVERGATA" (Itália), Cranfield University (Reino Unido), U. Leicester (Reino Unido), Hogskolan I Kalmar (Suécia), Lunds U. (Suécia), Suleyman Demirel U. (Turquia), U. Thessaly (Greece), Faculdade de Medicina de São José do Rio Preto (FAMERP), São Paulo (Brasil). A MC initial training network has recently been funded by the EU and faculty PhD students will have access to training modules.

3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

No momento, não existem colaborações estruturadas com outras instituições de ensino superior nacionais. No entanto, poderá haver colaborações com outras instituições no âmbito da coorientação de teses que permite a integração dos alunos deste ciclo de estudos em projetos de investigação de outras instituições.

3.2.2 Collaboration with other study programmes of the same or other institutions of the national higher education system.

At the moment, there are no structured collaborations with other institutions of national higher education institutions or collaborations with other cycles in the institution. However, there are collaborations with other institutions through co-supervision of thesis that allows the integration in research projects at other institutions of students of DCB .

3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

Cooperação Interinstitucional passa pelo e estabelecimento de cooperação através do programa ERASMUS. Os acordos estabelecidos preveem a deslocação de docentes de outras instituições na comunidade Europeia para colaborar na lecionação de algumas UCs, e ainda a mobilidade de alunos para outras instituições e vice-versa. A Comissão Coordenadora convida pontualmente especialistas nacionais na área de Biotecnologia.
A cooperação interinstitucional no ciclo de estudos é fundamentalmente estabelecida pela inclusão de alunos em centros de investigação e outras instituições de Ensino Superior para realização do trabalho do Tese de doutoramento.
É ainda de salientar a possibilidade de professores de outras instituições (universidades, centros de investigação, etc) aceitarem orientações de teses o que permite a integração dos alunos deste ciclo de estudos em projetos de investigação de outras instituições.

3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study programme.

The international cooperation in the course is established through the ERASMUS program. The agreements provide for the relocation of staff from other institutions in the EC to assist in the teaching of some UCs, and also the mobility of students to other institutions and vice versa. The Coordinating Committee invites national

experts in the field of Biotechnology.
Inter-institutional cooperation in the study cycle is established primarily by the inclusion of students in research centers, research projects, and other institutions of higher education for conducting the work of the PhD thesis.
It is also worth mentioning the possibility of teachers from other institutions (universities, research centers, etc.) to supervise thesis allowing the integration of students in research projects of other institutions.

3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.
Apesar de ao nível do DCB não existir uma estrutura formal, que apoie o relacionamento com o tecido empresarial, a UAlg dispõe de serviços - Divisão de Empreendedorismo e Transferência de Tecnologia (CRIA) - cuja missão é promover esse relacionamento. O CRIA facilita a transferência de tecnologia e a criação de uma cultura empreendedora na academia. É uma entidade interface destinada a promover as relações entre a universidade e as empresas, apoiar a constituição de novas empresas (start-ups e spin-offs), a vulgarizar o uso dos mecanismos da propriedade industrial e a desenvolver espaços de aglomeração de âmbito tecnológico, de carácter temático, que permitam valorizar alguns dos eixos de investigação científica da região. O CRIA chama a atenção das empresas para as actividades da UAlg, despertando o interesse dos docentes-investigadores e jovens doutores para a colaboração com a indústria e a criação de novas empresas de base científica com forte cariz inovador.

3.2.4 Relationship of the study programme with business network and the public sector.
Although DCB has no formal structure to support the relationship with the business sector, UAlg offers services - Division of Entrepreneurship and Technology Transfer (CRIA) - whose mission is to foster that relationship. CRIA facilitates technology transfer and the creation of an entrepreneurial culture in academia. It is an interface entity to promote relations between the university and industry, supports the establishment of new companies (start- ups and spin-offs), to disseminate the use of the mechanisms of industrial property and develop areas of agglomeration of technological scope, that allow the valorization research in the region. CRIA draw attention to the activities of the companies of UAlg, arousing the interest of teachers, researchers and young doctors for collaboration with industry and the creation of new science-based companies with strong innovative nature.

4. Pessoal Docente e Não Docente

4.1. Pessoal Docente

4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Anabela Maria Lopes Romano

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Anabela Maria Lopes Romano

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Deborah Mary Power

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Deborah Mary Power

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Eduardo José Xavier Rodrigues de Pinho e Melo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Eduardo José Xavier Rodrigues de Pinho e Melo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Guilherme Nuno de Passos Correia Matos Ferreira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Guilherme Nuno de Passos Correia Matos Ferreira

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Isabel Maria Marques Saraiva de Carvalho

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Isabel Maria Marques Saraiva de Carvalho

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - José Manuel Peixoto Teixeira Leitão

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
José Manuel Peixoto Teixeira Leitão

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Rui Miguel da Silva Coelho Borges dos Santos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Rui Miguel da Silva Coelho Borges dos Santos

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Maria da Graça Costa Miguel

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria da Graça Costa Miguel

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Margarida Moutinho Grenha

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Margarida Moutinho Grenha

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Maria Emilia Lima Costa (docente aposentada)

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Maria Emilia Lima Costa (docente aposentada)

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Associado ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Gustavo Nuno Barbosa Nolasco

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Gustavo Nuno Barbosa Nolasco

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Catedrático ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Sara Isabel Cacheira Raposo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Sara Isabel Cacheira Raposo

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Raul José Jorge de Barros

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Raul José Jorge de Barros

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Jácome Ornelas Bruges Armas

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Jácome Ornelas Bruges Armas

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Hospital de Santo Espírito de Angra do Heroísmo

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

Mapa VIII - Ana Rita Pimentel do Couto Rendeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Rita Pimentel do Couto Rendeiro

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
Hospital do Espirito Santo da Ilha Terceira

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
Hospital do Espirito Santo da Ilha Terceira

4.1.1.4. Categoria:
Professor Auxiliar ou equivalente

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:
Mostrar dados da Ficha Curricular

4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)

4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Anabela Maria Lopes Romano	Doutor	Biologia (Biotecnologia Vegetal)	100	Ficha submetida
Deborah Mary Power	Doutor	Medicina/Fisiologia	100	Ficha submetida
Eduardo José Xavier Rodrigues de Pinho e Melo	Doutor	Biotecnologia	100	Ficha submetida
Guilherme Nuno de Passos Correia Matos Ferreira	Doutor	Biotecnologia	100	Ficha submetida
Isabel Maria Marques Saraiva de Carvalho	Doutor	Doctor of Philosophy in Agronomic Engineering (Plant Sciences)	100	Ficha submetida

José Manuel Peixoto Teixeira Leitão	Doutor	Biologia- Biologia Celular	100	Ficha submetida
Rui Miguel da Silva Coelho Borges dos Santos	Doutor	Quimica (Química Física)	100	Ficha submetida
Maria da Graça Costa Miguel	Doutor	Ciências Agrárias, especialidade Bioquímica Vegetal	100	Ficha submetida
Ana Margarida Moutinho Grenha	Doutor	Investigacion e Desenvolvemento de Medicamentos	100	Ficha submetida
Maria Emilia Lima Costa (docente aposentada)	Doutor	Ciências Agrárias		Ficha submetida
Gustavo Nuno Barbosa Nolasco	Doutor	Ciências Agrárias, especialidade Protecção de Plantas	100	Ficha submetida
Sara Isabel Cacheira Raposo	Doutor	Ciências Biotecnológicas, especialidade de Biotecnologia Vegetal	100	Ficha submetida
Raul José Jorge de Barros	Doutor	Doctor of Philosophy in Engineering	100	Ficha submetida
Jácome Ornelas Bruges Armas	Doutor	Medicina		Ficha submetida
Ana Rita Pimentel do Couto Rendeiro	Doutor	Ciências Biomédicas		Ficha submetida
			1200	

<sem resposta>

4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

4.1.3.1.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição
15

4.1.3.1.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)
125

4.1.3.2.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos
15

4.1.3.2.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)
125

4.1.3.3.a Número de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor
15

4.1.3.3.b Percentagem de docentes do ciclo de estudos em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)
125

4.1.3.4.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano
<sem resposta>

4.1.3.4.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)
<sem resposta>

4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)
<sem resposta>

4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)
<sem resposta>

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização

A avaliação de desempenho do pessoal docente decorre do estabelecido no estatuto da carreira docente (Dec. Lei n.º 205/2009, de 31 de Agosto e alterado pela Lei n.º 8/2010, de 13 de Maio), tendo como vetores de avaliação o ensino, a investigação, as atividades de extensão e também de gestão. A operacionalização da avaliação de desempenho do pessoal docente da FCT rege-se pelo regulamento geral de avaliação de desempenho do pessoal docente da Universidade do Algarve, aprovado pelo Reitor (Regulamento n.º 884/2010, publicado no DR, 2ª s, n.º 242, de 16 de Dezembro, retificado pela Declaração de retificação n.º 199/2011, publicada no DR, 2ª s, n.º 19 de 27 de janeiro de 2011 e alterado pelo Desp. RT 59/2012 de 15 de Novembro e ainda pelo Desp. RT. 22/2013 de 29 de Abril, ainda não publicado no DR) e pelo regulamento específico para avaliação dos docentes da FCT a vigorar a partir de 2013, também aprovado pelo Reitor (22 de novembro de 2013). A Comissão Coordenadora da Avaliação dos Docentes da UAlg (CCAD-UAlg), composta pelos diretores das unidades orgânicas e pelo Reitor, faz o acompanhamento de todo o processo de avaliação e intervém sempre que é necessário introduzir alterações. Na Faculdade existe uma Comissão Coordenadora de Avaliação dos Docentes, sendo que o conselho científico é o órgão que ratifica a classificação final proposta pela comissão atrás referida. Ainda não há medidas para atualização do pessoal docente decorrente do processo de avaliação de desempenho. Teve início em 2013 o primeiro triénio sobre o qual vai se vai aplicar o regulamento de avaliação. Este processo em nada tem impedido a regular participação dos docentes em congressos, seminários ou workshops o que lhes permite a atualização científica.

4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating

The performance evaluation of the teaching staff is established in the Statute of teaching career (ECDU - Decree Law n. º 205/2009, of August 31 and amended by Law n.º 8/2010, of 13 May), having as metrics of teaching evaluation; teaching, research, outreach and management activities. The operationalization of the performance evaluation of the teaching staff of FCT is governed by the general rules of performance evaluation of the teaching staff established by the University of the Algarve, approved by the Rector (Regulation n.º 884/2010, published in DR, 2nd s, n.º 242, of December 16, rectified by the rectification Declaration n.º 199/2011, published in DR, 2nd s, n.º 19 of January 27, 2011 and amended by Desp. RT 59/2012 of 15 November and still by Desp. RT. 22/2013 of April 29, not yet published in DR) and by regulations specific to the evaluation of lecturers from FCT that took effect in 2013 (approved by the Rector, November 22, 2013). The commission that coordinates the evaluation of teaching staff at UAlg (CCAD-UAlg), is composed of the directors of the organic units and the Rector, and tracks the entire evaluation process and intervenes when necessary to introduce amendments. In the University there is a Coordinating Committee for the evaluation of teaching staff, and the Scientific Council ratifies the final classification proposed by the Coordinating Committee. 2013 is the first year in which the new staff evaluation exercise will be activated and so there is no measurable impact to report. De facto activies foreseen in the legislation defining University staff responsabilities include, teaching performance, R&D activity and intensity, outreach and administration (scientific and University) and so have been actively pursued and were essential indicators for career progression.

4.1.5. Ligação facultativa para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente

http://www.fct.ualg.pt/cc/documentos/regulamentos

4.2. Pessoal Não Docente

4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.

Para apoio geral, a Faculdade tem o Gabinete de Apoio ao Estudante, composto por 3 trabalhadores, sendo que um deles trata apenas de assuntos sobre os 2.ºs e 3.ºs ciclos e os outros 2 tratam dos 1.º ciclos e dos mestrados integrados. A Faculdade também tem um Gabinete de Mobilidade que tem um Técnico Superior para apoiar os estudantes na área da mobilidade (incoming e outgoing) e os cursos Erasmus Mundus. Os trabalhadores para apoio específico (ensino e investigação) são em n.º de 19 (7 Assistentes Operacionais, 6 Assistentes Técnicos e 6 Técnicos Superiores) e estão afetos aos Departamentos, que por sua vez é o órgão que faz a gestão das unidades curriculares, por área científica, isto é, independentemente do curso, pelo que todos partilham todos os cursos que funcionam na Faculdade, ainda que com funções diferenciadas.

4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

The College has an administrative office for student support, composed of 3 workers. One is dedicated to the master and doctoral programs, and the other 2 concern the 1st cycles and the integrated master's degrees. The College also has a mobility Office with an administrative senior technician, to support students in the area of mobility (incoming and outgoing) and Erasmus Mundus courses. Teaching and research are supported by 19 workers (7 operational assistants, 6 technical assistants and 6 senior technicians), with functions and activities defined by the departments they are attached with. Because courses share curricular units, it is not possible to differentiate work load per technician per course.

4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

Mestre 1

Licenciado 6
12º Ano 7
11º Ano 2
9º Ano 6
4º Ano 1

4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study programme.
Mestre 1
Licenciado 6
12º Ano 7
11º Ano 2
9º Ano 6
4º Ano 1

4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.
Sistema integrado de gestão e avaliação do desempenho na administração pública (SIADAP), aplicado aos trabalhadores (Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro)

4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.
Integrated management system for performance evaluation in public administration (the SIADAP), applied to the workers (Law No. 66-B/2007, of 28 December)

4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.
Cursos/seminários em: Gestão da Qualidade, Ambiente e Segurança; Técnico de Misturas; Compressores e estações de enchimento; Gestão de Resíduos Laboratoriais; Higiene e Segurança no Trabalho; Auditoria Interna a Sistemas de Gestão da Qualidade NP EN ISO 9001:2008; Segurança na utilização de gases a pressão e líquidos criogénicos em Ambiente de Laboratório; Calibração e Verificação de equipamentos de monitorização e medição; Acreditação de laboratórios e a NP EN ISO 17025; e Mergulhador Científico Avançado; Excel, nível médio; Inglês para atendimento e escrita, em especial de cartas e emails.

4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.
Courses/seminars for technicians: quality management, environment and safety; Technical mixtures; Compressors and filling stations; Laboratory waste management; Health and safety at work; Internal audit of quality management systems ISO 9001: 2008 NP EN; Safe use of gas under pressure and cryogenic liquids in lab environment; Calibration and verification of measuring and monitoring equipment; Accreditation of laboratories and the NP EN ISO 17025; and Advanced Scientific Diver; Administrative staff: excel intermediate level; English for front desk office; Written English, letters, faxes and emails.

5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

5.1. Caracterização dos estudantes

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

5.1.1.1. Por Género

5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	30
Feminino / Female	70

5.1.1.2. Por Idade

5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0

20-23 anos / 20-23 years	0
24-27 anos / 24-27 years	20
28 e mais anos / 28 years and more	80

5.1.1.3. Por Região de Proveniência

5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	0
Centro / Centre	0
Lisboa / Lisbon	0
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	10
Ilhas / Islands	10
Estrageiro / Foreign	0

5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education

Escolaridade dos pais / Parents	%
Superior / Higher	21.1
Secundário / Secondary	0
Básico 3 / Basic 3	68.4
Básico 2 / Basic 2	5.3
Básico 1 / Basic 1	5.3

5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation

Situação profissional dos pais / Parents	%
Empregados / Employed	21.1
Desempregados / Unemployed	10.5
Reformados / Retired	5.3
Outros / Others	63.2

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	2
2º ano curricular	2
3º ano curricular	0
4º ano curricular	6
	10

5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand

	2011/12	2012/13	2013/14
N.º de vagas / No. of vacancies	0	4	0
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	0	4	0
N.º colocados / No. enrolled students	0	4	0
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	0	4	0
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	15	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	16	0

5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

Os estudantes deste ciclo de estudo são acompanhados regularmente pelo docente/s, orientador/s e Direção de Curso

5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

Phd students have a close contact with their supervisors and course director.

5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

Estes estudantes são recebidos e acolhidos especialmente pelo docente que os irá orientar e acompanhar ao longo do seu percurso e que simultaneamente faz a sua integração na comunidade académica. Ao longo do ano existem vários eventos científicos, como os seminários dos doutorandos, os seminários dos centros de investigação, palestras por oradores convidados, que promovem a integração dos estudantes. A celebração do dia da Faculdade bem como outros eventos sociais no seio da Universidade e abertos a toda a academia, promovem a integração na comunidade académica.

5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

These students are welcomed especially by the supervisor and other students, staff with whom he will share is time and space. They will guide and integrate him in the academic community. Students are invited to participate in the several scientific events, such as the seminars of doctoral candidates, the research centers seminars, lectures by guest speakers, opened to all and good integration opportunities. The social events like College day, University day, as well as many other events that take place in and outside the University, are excellent integration opportunities.

5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.

Existem na UAlg vários mecanismos de apoio à procura e incentivo à criação de emprego. O CRIA – Divisão de Empreendedorismo e Transferência de Tecnologia, integrado na Unidade de Apoio à Investigação Científica, desenvolve ações para promover o empreendedorismo e apoio ao início de atividades económicas. Em 2013 foi lançado um Portal de Emprego em colaboração com a Universia, para promoção da procura e oferta de emprego. Existe também o portal Alumni que permite a procura e oferta de emprego. A Associação Académica através do Gabinete de Saídas Profissionais, presta informação sobre a possibilidade de emprego.

5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.

At the University, there are several support mechanisms on looking for and encouraging job creation. CRIA – Division of Entrepreneurship and Technology Transfer, integrated into the support unit to scientific research, develops actions to promote entrepreneurship and support the beginning of economic activities. In 2013 was launched a Job Portal in collaboration with Universia, for promotion of employment supply and demand. There is also the Alumni portal which allows the supply and demand of jobs. The Academic Association through the Bureau of Professional Outlets, provides information about the employment possibility.

5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.

Não aplicável no caso dos doutoramentos sem aulas presenciais

5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.

In case this course is not applicable

5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.

A promoção e coordenação da mobilidade académica é feita através Gabinete de Relações Internacionais e Mobilidade (GRIM), desenvolvendo protocolos e acordos com universidades estrangeiras, participando ativamente em programas cooperação no ensino superior e articulando os processos internamente. A implementação prévia de acordos bilaterais de estudo garante o reconhecimento mútuo de créditos realizados em mobilidade. São realizadas sessões de divulgação e esclarecimento sobre oportunidades de mobilidade, com a participação ativa de estudantes com experiência de mobilidade. O apoio aos estudantes (outgoing e incoming) é prestado antes da partida (informação vistos e geral), à chegada (alojamento, visto residência) e de integração (cursos de língua, sessões de orientação, eventos culturais). A UAlg é também um centro da rede EURAXESS para assistência a investigadores em mobilidade. A Faculdade tem um gabinete próprio de apoio à mobilidade, dado o seu elevado grau de internacionalização.

5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.

The promotion and coordination of academic mobility is carried out through the International and Mobility Office, by developing protocols and agreements with universities abroad, being an active participant in programs of cooperation in higher education and articulating internally all processes. Bilateral and learning agreements are implemented before the mobility to guaranty mutual credit recognition. Periodic dissemination sessions of existing mobility opportunities are carried out, with the active participation of students with mobility experience. The support to students (outgoing and incoming) is provided before departure (visa and general information), at arrival (accommodation, residence permit) and for integration (language courses, orientation sessions, cultural events). UAlg is also a network centre EURAXESS for mobility support to researchers. Given the high involvement with mobility, there is an office dedicated to this subject at the College.

6. Processos

6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

Ao término do ciclo de estudos os estudantes deverão ter adquirido competências de investigação na área da Biotecnologia, assim como capacidade para conceber, projetar e realizar investigação autónoma nesta moderna área técnico-científica em constante desenvolvimento. Deverão também ter desenvolvido a capacidade de criar e adaptar novos conceitos, metodologias e técnicas de investigação e ter adquirido capacidades de comunicar com os seus pares e com a sociedade em geral sobre a investigação que desenvolvam e sobre múltiplos aspetos da Biotecnologia e da sua área específico de conhecimento. Os estudantes de doutoramento deverão durante o ciclo de estudos ter desenvolvido trabalho de investigação original que tenha contribuído para o avanço do conhecimento e que mereça divulgação internacional em publicações com revisão pelos pares

6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study programme, and measurement of its degree of fulfillment.

At the end of the study cycle students are supposed to have acquired research competencies in the field of the Biotechnology, and capability to conceive, project and perform independent research on this modern technical and scientific field in constant development. Students are also supposed to have developed the capability to create and adapt new research concepts, methodologies and techniques and develop communication skills to explain to their peers and the public in general the research they perform and multiple aspects of the Biotechnology in general and of their specific field of knowledge in particular. During the study cycle students need to perform original research work that contributes to the advancement of the knowledge and deserve to be published in international peer reviewed publications.

6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

A estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha, quer pelas metodologias de ensino utilizadas e repartição de trabalho, quer ainda pela possibilidade de mobilidade de alunos e docentes no espaço europeu e transparência de todo o processo de ensino/aprendizagem.

6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

The curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process, both by teaching methodologies used and the work distribution, or the possibility of students and teachers mobility in the European space and transparency of the whole process of teaching/learning.

6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.

Não existe periodicidade estabelecida para a revisão curricular. As candidaturas são submetidas à Comissão coordenadora para parecer o que garante a revisão prévia para garantia da qualidade e atualidade do

programa de investigação e estudo. As candidaturas suportadas por bolsas outorgadas com base em revisão por pares (p.ex. bolsas da FCT) são unicamente objeto de parecer da Comissão coordenadora sobre o enquadramento do plano de trabalhos num dos ramos do ciclo de estudos.

6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.
There is not an established timing for the revision of the curriculum of the study program. Applications to the program are analyzed by the coordination committee in order to assure the scientific quality, originality, and up to date of the proposed research and study program. Applications supported by peer reviewed fellowships (e.g. FCT Ph.D. fellowships) are only analyzed by the coordination committee for confirmation of the adequacy to a specific specialty of the Ph.D program.

6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.
O peso da tese no total dos ECTS (217 em 240) e que necessariamente terá que ser baseada em investigação original própria, obriga a que a maior parte do esforço neste ciclo de estudos seja exercido em investigação científica.

6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.
The part of the ECTS assigned to the Thesis(217 out of 240 ECTS), which is necessarily written based on original scientific research, obliges most of the efforts in this study cycle to be put on original and high quality scientific research

6.2. Organização das Unidades Curriculares

6.2.1. Ficha das unidades curriculares

Mapa IX - Seminário/Seminar

6.2.1.1. Unidade curricular:
Seminário/Seminar

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
José Manuel Peixoto Teixeira Leitão - OT 5

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Nenhum/None

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
O objectivo desta UC é garantir que os estudantes de doutoramento assistem ou apresentam seminários e participam em jornadas dos alunos de doutoramento, frequentam workshops ou conferências internacionais, etc., que contribuirão para o desenvolvimento de conhecimentos alargados e atualizados na área especifica ou afins da tese de doutoramento. A consolidação dos conhecimentos é reforçada pela apresentação anual de uma pequena monografia sobre um dos temas dos seminários, palestras, etc. em que tenha participado.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
The main goal of this UC is to assure that the Ph.D. students attend or present seminars, participate in talks of other Ph.D. students, attend workshops, international conferences, etc., assumed to contribute to the development a broad and updated knowledge in the specific field and fields related to the Ph.D. thesis. The acquired knowledge is consolidated by the annual preparation of a short monograph on the topic of one of the attended seminars. talks, etc.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
Todas as áreas do conhecimento e todos os tópicos que a Direção do curso considerar como sendo da área da Biotecnologia ou relacionados com a Biotecnologia.

6.2.1.5. Syllabus:
All fields and topics that the Coordination Committee find acceptable as biotechnological or related to Biotechnology

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
A coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular (UC) é assegurada caso a caso pela Direção de curso, embora aos estudantes seja dada a maior liberdade e autonomia para tomar

decisões sobre os eventos que sejam do seu interesse.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
The coherence between the program and the objectives of the UC will be determined for each specific case by the Direction of the course, although students have wide freedom of choice of the specific event to attend..

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
Não existe um metodologia especifica de ensino. Todo e qualquer evento de carácter cientifico poderá ser aceite desde que represente uma oportunidade para os estudantes obterem conhecimentos aprofundados e actualizado em qualquer área da Biotecnologia ou relacionada com a Biotecnologia.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
There is not a specifically determined teaching methodology. All events are acceptable since they provide to students the opportunity of obtaining a high level and updated knowledge in the field of the Biotechnology and related fields.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
A metodologia utilizada ao permitir a decisão livre dos estudantes e, simultaneamente, aconselhar a assistência ou participação em eventos científicos variados encontra-se em perfeita consonância com o objectivo central da UC que consiste em promover a formação ampla e alargada no campo da Biotecnologia aos estudantes deste ciclo de estudos.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
The adopted methodology allowing students to choose freely the scientific events they assist or participate and simultaneously giving advice on specific events is in absolute consonance with the main goal of the UC: a broad and wide updated knowledge in Biotechnology and related fields.

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Não aplicável/Not applicate

Mapa IX - Monografia e plano de tese/The Thesis and dissertation plan

6.2.1.1. Unidade curricular:
Monografia e plano de tese/The Thesis and dissertation plan

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):
Anabela Maria Lopes Romano - OT: 14

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:
Nenhum/none

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
Nesta unidade curricular pretende-se que os estudantes desenvolvam competências para identificar as questões científicas centrais da sua tese de doutoramento e redigir de forma clara e bem estruturada o plano de tese. Especificamente pretende-se:
- Desenvolver capacidades para pesquisar informação científica atualizada e relevante na área da dissertação;
- Desenvolver capacidades para conceber e projetar experiências, respeitando padrões elevados de qualidade e integridade ética;
-Conhecer as principais metodologias de investigação em ciências biotecnológicas;
-Desenvolver raciocínio científico e capacidade crítica perante a informação que lhes é transmitida;
- Interpretar dados experimentais e elaborar conclusões lógicas;
-Desenvolver aptidões de escrita científica em língua inglesa (organização do processo de escrita e apresentação correta de dados);
- Conhecer o processo de escrita e submissão de artigos científicos;
- Fornecer as competências para comunicar com os seus pares.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
With this course it is intended that students develop the capacities to identify the central scientific issues of their PhD thesis and to write a clear and well-structured thesis plan. Specifically aims are to:
- Develop capacity to search of updated and relevant scientific information in the area of the thesis;
- Develop capacities to design and plan experiences, respecting high standards of quality and ethical integrity;
- Know the main research methodologies in biotechnology;
- Develop scientific reasoning and critical capacity regarding the information that is communicated

- Interpret experimental data and draw logical conclusions;
- Improve scientific writing expertise in English (organization of the writing process and fair presentation of data);
- Know the process of writing and submitting research papers;
- Improve the skills to communicate with their peers.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
- Revisão bibliográfica em investigação científica (compilar, analisar e apresentar com rigor o estado atual dos conhecimentos na área científica da tese);
- Pesquisa bibliográfica;
- Utilização de bases de dados online;
- O método científico – planeamento de experiências;
- Metodologias de investigação em ciências biotecnológicas;
- Preparação de apresentações orais e seminários;
- Escrita científica: como escrever artigos científicos;
- Como estruturar uma tese;
- Práticas de citação e referência de fontes de informação (bibliográficas ou outras) na redação científica;
- O processo de revisão por pares;
- Os valores éticos em biotecnologia.

6.2.1.5. Syllabus:
- Literature review (compile, analyse and present the state of the art in the scientific area of research);
- Bibliographic search;
- Use of online databases;
- The scientific method - experimental design;
- Research methodologies in biotechnology;
- Preparation of oral presentations and workshops;
- Scientific writing: how to write scientific papers;
- How to organise a thesis;
- Reference to information sources and citation practices (literature or other) in scientific writing;
- The process of peer review;
- Ethical values in biotechnology.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Tipicamente, o trabalho envolve as seguintes fases (i) a escolha de um tema, (ii) caracterização do estado do conhecimento (iii) identificação de problemas em aberto e (iv) caracterização do problema identificando as principais dificuldades. Em cada uma destas fases, a aprendizagem resulta do contacto direto entre o aluno e o professor da UC, o supervisor da tese (se já identificado) e os colegas, que lhe transmitirão não só o conhecimento acerca dos métodos de investigação mas também outros valores como o rigor e atitudes éticas.

No final da UC os estudantes deverão ter elaborado o seu plano de tese, para que possam trabalhar na sua tese de doutoramento com uma base mínima mas sólida. Os estudantes apresentam e discutem regularmente com os colegas e o professor o progresso do seu trabalho, permitindo assim que todos exerçam a sua capacidade crítica num sentido construtivo.

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
Typically, the thesis project involves the following steps (i) choosing a topic, (ii) characterizing the state of knowledge (iii) identification of open issues, (iv) characterizing the problem by identifying the major difficulties. In each of these phases, the learning results from direct contact between the students, the UC teacher, the supervisor (if already selected) and the colleagues, that gives the student not only the knowledge of research methods but also other values, such as rigor and ethical attitudes.
At the end of the course the students should have developed their thesis projects, so that they can work in their PhD thesis with a minimal but solid foundation.
The students present and discuss with the colleagues and teacher the progress of their work in a regular basis, thus allowing everyone to exercise their critical capabilities in a constructive sense.

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
A UC Monografia e plano de tese tem uma componente escrita e uma componente oral. A avaliação da disciplina é feita mediante a apreciação do trabalho escrito, da sua apresentação oral e discussão. O documento escrito deve ter entre 15-20 páginas e recomenda-se que inclua, entre outros elementos, um levantamento detalhado sobre o estado da arte e trabalho relacionado com o tema de investigação, a descrição do(s) problema(s) que se pretende resolver e um plano de atividades e as metodologias a utilizar. O plano de tese é apresentado oralmente.
Metade das horas de contacto serão ocupadas com a lecionação dos conteúdos programáticos. A disciplina funcionará preferencialmente no modelo de workshop, onde os diferentes tópicos serão apresentados e discutidos. As restantes horas de contacto serão ocupadas com apoio tutorial com vista à elaboração da Monografia e plano de tese.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

The Thesis and dissertation plan has a written component and an oral component. The evaluation is done through the assessment of written work, the oral presentation and discussion.
The written document should be between 15-20 pages and must include, inter alia, a detailed survey on the state of the art and work related to the research topic, the description of the problem(s) to be solved, an activity plan and the methodologies used. The dissertation plan is presented orally.
Several research papers will be analysed, several case studies will be discussed in order to illustrate the several
Half of contact hours will be employed with teaching of the syllabus. The UC will work preferably in the workshop model, where different topics are presented and discussed. The remaining contact hours will be occupied with tutorial support for the preparation of the dissertation project.

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

Qualquer trabalho científico deve ser feito beneficiando da possibilidade de correção progressiva, da revisão por pares, tendo em vista a coerência interna entre os elementos que o compõem. Na planificação de um projeto de investigação, as decisões vão-se tomando progressivamente, umas em função das outras. Por exemplo, só depois de definido o problema de investigação é que poderemos pensar no desenho global de investigação, que supostamente tem potencialidades para responder ao problema; só depois de definido o paradigma de investigação mais adequado a esse problema de investigação é que poderemos pensar nos métodos a usar. A elaboração progressiva do projeto, com momentos definidos de apresentação do trabalho e crítica construtiva a esse trabalho, possibilita que pouco a pouco se vá construindo um projeto sólido. Acreditamos, assim, que as apresentações, a discussão em seminário e a crítica amigável são absolutamente coerentes com a consecução dos objetivos da unidade curricular.

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

Any scientific work should be done benefiting from the possibility of progressive correction, peer review, given the internal consistency between the elements that compose it. When planning a research project, the decisions will become progressively taking, each depending on the other. For example, only after the research problem is defined we can think of the overall research design, which supposedly has the potential to address the problem. Only after defining the adequate research paradigm to the research problem we can think about the methods to use. Along the development of the project will be defined moments for presentation of the work, giving the opportunity for constructive criticism thus contributing for a solid design. Thus, we believe that presentation, discussion, workshop and friendly criticism are absolutely consistent with achieving the goals of the course.

6.2.1.9. Bibliografia principal:

A bibliografia depende do tema de tese escolhido e será indicada pelo responsável da UC em estrita colaboração com o orientador da tese caso já esteja identificado/ The bibliography depends on the subject of thesis chosen and will be indicated by the coordinator of the UC in strict collaboration with the supervisor of the thesis if he/her is already identified.

Dunleavy P. (2003) Authoring a PhD. How to plan, draft, Write and finish a doctoral thesis or dissertation, Palgrave Macmillan Study Guides. 265 p./ The bibliography depends on the subject of thesis chosen and will be indicated by the coordinator of the UC in strict collaboration with the supervisor of the thesis if he/her is already identified.

Mapa IX - Tese de doutoramento em Ciências Biotecnológicas/ Biotechnological Science thesis

6.2.1.1. Unidade curricular:

Tese de doutoramento em Ciências Biotecnológicas/ Biotechnological Science thesis

6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

Diretor do programa (Deborah Mary Power) - OT: 163

6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

Cada aluno tem um orientador doutorado ou especialista de mérito científico e académico reconhecido, da Universidade do Algarve ou de outra instituição, nacional ou estrangeira, ou de uma unidade de investigação, nomeado pelo Conselho Científico, mediante proposta do aluno e parecer favorável da Direção do curso. No caso de o orientador proposto não pertencer à Universidade do Algarve, o Conselho Científico designará um outro orientador que tenha vinculo contratual com a UAlg, devendo este ser professor doutorado ou investigador doutorado

6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

O objetivo do curso é proporcionar a aquisição de competências de investigação científica original e criação de conhecimento na área das Ciências Biotecnologicas, nos termos no no 1, do art. 28° do Decreto-Lei no 74/2006, de 24 de Março.A tese deverá consistir num documento escrito, elaborado pelo aluno sob a supervisão do(s) orientador(es), apresentado a um júri para avaliação e defendido numa prova pública, que

demonstre inequivocamente a aquisição das competências acima referidas.

6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
The aim of the course is to provide the student with skills for advanced research and knowledge creation in the filed of Biotechnological Sciences, as stated in Article 28, paragraph 1 of the law no 74/2006, issued in the 24th of March.The Thesis should consist in a document, written by the student, under the guidance of the supervisor(s), to be presented to a Jury for evaluation and trial in a viva voice public examination. The Thesis should demonstrate, beyond doubt, the acquisition by the students of the aforementioned skills.

6.2.1.5. Conteúdos programáticos:
O conteúdo programático depende do projeto a desenvolver. Este é direcionado para a resolução de um problema de química, através de investigação original e de qualidade. O aluno deverá apresentar o seu plano de tese à comissão de curso e ao conselho científico, para apreciação, e eventual aprovação.

6.2.1.5. Syllabus:
The scientific contents depend on the research project to be carried out by the student. The student in committed to solve a pending chemistry problem through innovative research of high level. A detailed research project and work plan should be presented to the course director and the scientific council for evaluation, prior to the beginning of the work.

6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
Não aplicável

6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
Not applicable

6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
No decurso do trabalho de investigação para resolução do problema proposto, o aluno deve ser incentivado e treinado a pesquisar a literatura na sua área de investigação e em áreas afins, a desenvolver o trabalho de investigação com rigor, sentido crítico e ética científica, a apresentar e discutir os métodos e resultados da sua investigação com outros membros da comunidade científica e a formular novos problemas. A supervisão deve envolver o acompanhamento das atividades laboratoriais, reuniões frequentes com o aluno e encontros de grupo semanais. A participação em seminários do programa doutoral dos centros de investigação associados é obrigatória.A orientação, admissão a provas, constituição do júri, aceitação do trabalho, ato público de defesa e classificação final desta Unidade Curricular estão regulamentados nos artigos 37o a 44o do Regulamento de 2o e 3o ciclos da Universidade do Algarve.

6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
Throughout the course, the student should be advised and trained to search the literature, for publications in the topic of research and related topics. The student must carry out the work with rigor and accuracy, evaluate critically methods and results and preserve the principles of scientific ethics throughout. The student must be trained to present and discuss his/her research with other researchers and to formulate new problems. The supervision must be close, involving a continuous assessment of lab work, frequent meetings with the student and weakly group meetings. The participation in research seminars of the doctoral program is compulsory and the participation in seminars of the research certers strongly encouraged.The supervision, admission to public viva voice examination, constitution of the jury, acceptance of thesis, public act of defence and final grading are regulated in of the Regulations for 2nd and 3rd cycles of studies of the University of Algarve, Articles 37 to 44

6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
Não aplicável

6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
Not applicable.

6.2.1.9. Bibliografia principal:
Não aplicável / Not applicable

6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

A forma flexível em como são identificadas as UCs optativas, seminários, cursos avançados, estágios, etc., adaptadas ao percurso académico anterior do candidato e da sua necessidade de formação e tendo em vista o tópico do seu trabalho de investigação e de tese, encontra-se em plena consonância com o objetivo central da aprendizagem do curso: a aquisição de competências que permitam ao recém-doutorado realizar de forma independente e autónoma investigação científica atualizada e de qualidade

6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

The flexible way the courses, seminars, advanced courses, additional training, etc. are identified, having into consideration the previous academic background of the candidates, the thematic of the research and the thesis and the needs in additional education, are in total consonance with the main goal of the study cycle: acquisition of the competencies that will allow the new Ph.D. to perform high quality and up to date independent research.

6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

Estão previstos 5 ECTs para a Monografia e Plano de Tese e as 140 h (14 de contacto) são suficientes mas não muito folgadas para preparar o que será o primeiro esboço da "revisão de conhecimentos" da tese e um plano detalhado da investigação a desenvolver. Na unidade curricular Seminários (2 ECTS; 56h, por ano) os alunos deverão participar em cinco seminários por ano e utilizar as 51 horas restantes para preparar uma pequena monografia sobre um dos seminários em que tenham participado. As unidades curriculares optativas serão objeto de análise entre o supervisor e a comissão coordenadora que verificará a adequação dos ECTS ao tempo de trabalho, procedendo-se aos ajustes necessários. A Tese está avaliada em aproximadamente 30 horas semanais, as quais, tendo em linha de conta todas as outras atividades a desenvolver, não se afiguram sobredimensionadas. Calculando um ano com 44 semanas de trabalho a média de ocupação semanal é de 35 horas durante todo o período do ciclo de estudos.

6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

Five ECTS are planned for the preparation of the "Monograph and Thesis Plan". The 140h are enough but not too much for the preparation of the first draft of the future "State of the Art" of the Thesis and a detailed working plan. Two ECTS, and the corresponding 51 hours (plus 5) per year are intended for the participation in five seminars and preparation of a short monograph on the topic of one of them per year. The Optional Courses will be identified by the superviser(s) and the Coordination Committee who will verify the adequacy of the ECTS to the spent time and will proceed to the necessary adjustments. For the preparation of the Thesis are assigned approximately 30 hour per week which, having into consideration all the other activities, do not seem overestimated. Calculating each year as having 44 working weeks the average week working load is of 35 hours through all the study cycle

6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

A UC Monografia e Plano de Tese assim como as monografias da UC Seminário têm como objetivo incentivar os estudantes obter conhecimentos científicos amplos e aprofundados autonomamente e a utilizá-los para fazer progredir a sua investigação científica. Por outro lado estas UCs permitem exercitar a análise crítica e a capacidade de síntese, e a criar hábitos de ética científica, em particular no que se refere ao plágio. Baixa qualidade científica e plágio ainda que mínimo, são razão suficiente para a reformulação parcial ou total dos trabalhos. As UCs opcionais permitem aos estudantes obter formação adicional. No entanto a avaliação variará: tratando-se de uma UC de um outro ciclo de formação avançada a avaliação será a adoptada para essa UC, tratando-se de um estágio a avaliação poderá ser a emitida pelo professor ou investigador anfitirião. A Tese é avaliada de acordo com a legislação vigente e que actualmente consiste na sua apreciação pelos pares.

6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

The course Monograph and Thesis Plant and the short monographs of the Uc Seminário, are intended to encourage students to acquire broad, multifaceted and deep knowledge, autonomously and to use this knowledge to push forward their research. On the other hand these courses are also intended for students to exercise the capability of critical analysis and synthesis, while getting educated in scientific ethics, in particular how to avoid plagiarism. Low scientific quality and minimal plagiarism are enough for partial or total reformulation of the presented works. The optional courses allow students to obtain additional training and formation. However, the evaluation will vary enormously: in a course from another study cycle the evaluation will be carried out as adopted for that course, while a short term training in another institution the evaluation will be that awarded by the host group. The Thesis is evaluated according to the law, which presently consists in peer evaluation.

6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

Este ciclo de estudos é totalmente vocacionado para a realização de investigação original e inovadora pelos estudantes.

6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

The study cycle is totally devoted to the performing of original and innovative research by students.

7. Resultados

7.1. Resultados Académicos

7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2010/11	2011/12	2012/13
N.º diplomados / No. of graduates	2	3	1
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	2	2	1
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	1	0
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

Desde o início do programa de Doutoramento em Biotecnologia, obtiveram o grau de doutor 14 estudantes : 5 da especialidade Biotecnologia Vegetal, 3 da especialidade Biotecnologia Molecular; 1 da especialidade Biotecnologia Ambiental e 5 da especialidade Engenharia Biológica.
Actualmente o ciclo de estudos é frequentado por 9 estudantes: 4 na especialidade Biotecnologia Alimentar; 3 na especialidade Biotecnologia Molecular e 2 na especialidade Engenharia Biológica.
Até ao momento não foi identificada a qualquer diferença no sucesso dos estudantes de doutoramento nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos.

7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

Since the very beginning of the program 14 students have been awarded with the PH.D. degree: 5 of the scientific area Plant Biotechnology; 3 of the scientific area of Molecular Biotechnology; 1 of Environmental Biotechnology and 5 of the scientific area Biological Engineering.
Presently there are 9 students enrolled in this study cycle: 4 in Food Biotechnology; 3 in Molecular Biotechnology and 2 in Biological Engineering.
So far differences in the student´s success, depending on the scientific field, have been not identified.

7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

Os estudantes de doutoramento têm que apresentar relatórios anuais do desenvolvimento da sua investigação e de obtenção de ECTS, acompanhados com parecer justificado do(s) supervisor(es), que são comparados com o plano inicialmente traçado entre este(s) último(s) e a Comissão Coordenadora do Doutoramento. Sendo detectados fortes distorções ao plano traçado ou problemas de outra ordem que ponham em causa o sucesso do programa individual de doutoramento a Comissão Coordenadora procurará identificar claramente os problemas existentes e trabalhara´ com todos as partes interessadas de forma a encontrar a melhor solução.

7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

Ph.D. students are supposed to prepare an annual report describing the development of the research and the collecting of required ECTS, together with a report of the supervisor(s), which are compared to the initial plan defined by the last ones and the Coordination Committee. If strong distortions to the previous plan, or any significant problems, are detected which could compromise the individual Ph.D. program, the Coordination Committee will find the better solution with all interested parties.

7.1.4. Empregabilidade.

7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	0

7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

CCMAR - Centro de Ciências do Mar (Centre of Marine Sciences) - Excelente
IBB-CBME - Centro de Biomedicina Molecular e Estrutural - Excelente
IBB/CGB -Centro de Genómica e Biotecnologia - Excelente
BioFIG - Center for Biodiversity, Functional & Integrative Genomics - Muito Bom
Instituto de Ciências Agrárias e Ambientais Mediterrânicas (ICAAM) - Muito Bom
CIMA - Centro de Investigação Marinha e Ambiental - Bom

7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study programme and its mark.

CCMAR - Centro de Ciências do Mar (Centre of Marine Sciences) - Excellent
IBB-CBME - Excellent
IBB/CGB - Excellent
BioFIG - Center for Biodiversity, Functional & Integrative Genomics - Very Good
Instituto de Ciências Agrárias e Ambientais Mediterrânicas (ICAAM) - Very Good
CIMA - Centro de Investigação Marinha e Ambiental - Good

7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.

217

7.2.3. Outras publicações relevantes.

Capítulos de livros (com difusão internacional): 9
Artigos em proceedings de conferências com revisão: 16
Edição de livros: 3

7.2.3. Other relevant publications.

Book chapters with international distribution: 9
Articles in peer reviewed conference proceedings: 16
Edited Books: 3

7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.

Não dispomos de dados que permitam avaliar o impacto direto das atividades científicas e tecnológicas no desenvolvimento económico. No entanto, existe um conjunto de projetos inovadoras com PMEs na area de Biotecnologia, nomeadamente biosensors, produção de biocombustíveis de 2ªGeração, melhoramento genético de plantas e identificação de novos produtos activos de plantas terrestre e marinhas, e organismo de profundidade do Mar.
Encontra-se desenvolvida tecnologia na área da produção de bioetanol de 2ªG com possibilidade de transferência para indústria.
A investigação de biomoléculas marinhas relacionadas com a remodelação e desenvolvimento esquelético em peixes gera atualmente conhecimento de importância para a indústria biotecnológica e farmacêutica . Dois mutantes imunes ao oídio estão disponíveis para melhoramento assim como a sequência genómica do gene alterado, o que permite utilizar a seleção assistida por marcadores moleculares.

7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.

We have no available data allowing the direct impact of the scientific and technological activities in the economic development to be evaluated. However, there are a series of innovative projects between the Universidade do Algarve and Research centers and SMEs in the area of Biotechnology for example, biosensors, production of second generation biofuels, plant breeding and the identification of novel bioactive products from plants and aquatic organisms.
Research in biofuels is being studied from the perspective of transfer to industry.

Novel matrix proteins are being studied in the context of fish and may offer new insights of medical and pharmaceutical interest. Two powdery mildew mutants induced in peas and the genomic sequence of the gene allowing the use of marker assisted selection are publicly available.

7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.

O núcleo "core" de docentes da UALg neste ciclo de estudos liderou ou participou durante os últimos 5 anos em: i) Projetos: 30 x FCT; 5 x QREN; 1 x Interreg; 2 x EC-RITA;1 x EC Collaborative Large-scale integrating; 1x IAEA (AU); ii) Em colaboração com: FC da Univ. Porto, IST (Lx), Univ.Coimbra, FF Univ Lisboa, FC Univ Lisboa, FCT Univ Nova de Lisboa, INETI (Lx), ISA (Lx), INRB (Oeiras); e iii) Estrangeiras: Lund University (SE), Royal Institute of Technology (SE), Universidade de Wagningen (NL), Univ Georgia (USA), IAEA (AU), British Antartic Survey (UK), Univ Goteborg (Sw); INRA (FR); Univ Denver (USA). Bangor Univ (UK), Univ Autonoma Barcelona (SP); IRTA (SP), Univ. Complutense de Madrid (SP); e iv) Associações de investigação e de produtores, e empresas publicas privadas: CEBAL; Apiguadiana; BioVegetal; Cruz Alta Agr., Industrial Farense; Águas do Algarve; Lacticôa; SPAROS; Agrupamento de Alfarroba e Amêndoa; CorteVelada; Quinta do Barranco; Swerea Group (SE); Kiram AB (SE).

7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.

The "core" group of researchers of the UALg in the study cycle headed or praticipated during the last 5 years in i) PROJECTS: 30 x FCT; 5 x QREN; 1 x Interreg; 2 x EC-RITA;1 x EC Collaborative Large-scale integrating; 1x IAEA (AU); ii) ib collaboration with: FC Univ. Porto, IST (Lx), Univ.Coimbra, FF Univ Lisboa, FC Univ Lisboa, FCT Univ Nova de Lisboa, INETI (Lx), ISA (Lx), INRB (Oeiras); : Lund University (SE), Royal Institute of Technology (SE), Universidade de Wagningen (NL), Univ Georgia (USA), IAEA (AU), British Antartic Survey (UK), Univ Goteborg (Sw); INRA (FR); Univ Denver (USA). Bangor Univ (UK), Univ Autonoma Barcelona (SP); IRTA (SP), Univ. Complutense de Madrid (SP); and iv) REsearch or producers associations and SMEs and other enterprises: CEBAL; Apiguadiana; BioVegetal; Cruz Alta Agr., Industrial Farense; Águas do Algarve; Lacticôa; SPAROS; Agrupamento de Alfarroba e Amêndoa; CorteVelada; Quinta do Barranco; Swerea Group (SE); Kiram AB (SE).

7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.

As atividades científicas e tecnológicas são monitorizadas por via da avaliação dos centros de investigação, pelas visitas de peritos (da Fundação para a Ciência e Tecnologia ou outros) baseda na meios humanos e materiais afetos, numero de publicações internacionais e seu impacte, e ainda por estudos de eficiência e divulgação efetuados pela Unidade de Apoio a Investigação Científica (UAIC), pelo Vice-Reitor para a Ciência, e pelo Conselho Científico .

A monitorização implica sempre acções de melhoria tanto em termos qualitativos como quantitativos, normalmente decorrentes de decisões tomadas nos próprios centros de investigação.

7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.

Scientific and technological activities are monitored by periodic evaluations of the research centers in the frame of which the teaching staff carry out their research, taking into account the research funding and the number and the impact of publications in international journals. The scientific and technological activity and its productivity is also monitored through reports prepared by the University Department that assists these activities (UAIC), by the Vice-Rector for R&D and by the Scientific Council. The evaluation results are analyzed by the research centers, which identify the weaknesses and usually takes measures aimed at improving the quality of the research and technology output.

7.3. Outros Resultados

Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

Para além da formação avançada no âmbito deste ciclo de estudos os professores (orientadores) participam noutros ciclos de formação avançada (mestrados e doutoramentos), alguns de âmbito internacional como o programa MIT Portugal, os recentemente aprovados Marie Curie "training network" (2013; 3.6 million euros) e Marie Curie projecto IOF (330,000 euros), o projecto BioSupport, etc.

7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

Besides this study cycle teachers (supervisers) participate in other advanced training programs(Master and Ph.D. study cycles) including some international programs as the MIT Portugal Program, the recentyly funded Marie Curie training network (2013; 3.6 million euros) and Marie Curie IOF project (330,000 euros), the BioSupport program, etc.

7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

Para além da formação dos doutorandos, os docentes do ciclo de estudos participam regularmente em palestras públicas, em particular em escolas secundárias e em apoio ao programa Ciência Viva.
Quer os docentes, quer os estudantes, apresentam seminários na Universidade abertos ao público, quer sobre a investigação que desenvolvem quer em publicitação de resultados de projectos de ID ou da sua implementação.

7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

Besides the preparation of new Ph.D. per se, the teaching personnel of this study cycle give talks regularly to the widest public, in particular in high schools and in the frame of the "Ciência Viva" program. Both Teachers and students give seminars either on the subject of the research they perform or for presentation of R&D project results or project implementation.

7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

Sérios esforços terão que ser feitos para aumentar e melhorar drasticamente a divulgação do ciclo de estudos em todos os seus aspetos, dos materiais impressos à informação disponível online.

7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study programme and the education given to students.

The advertising of the Ph.D. program on Biotechnology needs to be completely and drastically improved, in all its aspects, from printed materials to online available information.

7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	33
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	7

8. Análise SWOT do ciclo de estudos

8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

Formação avançada na área da Biotecnologia a nível Regional, Nacional e Europeu em resposta à falta de pessoal especializado.
Possui uma estrutura de formação avançada em 3 níveis (1º., 2º e 3º) baseada na experiência e capacidade científica na área da Biotecnologia dos professores/investigadores da Universidade do Algarve e insere-se no seguimento da licenciatura e Mestrado em Biotecnologia;
Os objetivos do programa doutoral são claros e bem definidos;
O programa tem uma estrutura flexível e sem um excesso de UC formais o que permite aos alunos a oportunidade de definir o seu próprio plano de estudo
O programa é baseado no formato do plano de doutoramento tradicional. Os alunos centralizam-se sobre um problema/questão fundamental com enfâse no trabalho prático laboratorial estimulando a aprendizagem e aquisição de conhecimentos e aplicação do conceitos científicos por parte do aluno.

8.1.1. Strengths

Responds to the needs of advanced formation in the area of Biotechnology at a Regional, National and European level.
Integrated in an education offer at 3 levels (1st, 2nd and 3rd) and built based upon the expertise and capacities in this scientific area of staff at the Universidade do Algarve and follows the graduation and MSc training plans in Biotechnology.
The objectives and structure of the PhD program are clearly defined.
The program is flexible without an excess of formal UC, the student define their own study plan;
The program is centered on the traditional PhD approach. Students investigate a fundamental problem using laboratory based approaches to stimulate learning focused on the student and to build know-how and apply

their scientific knowledge.

8.1.2. Pontos fracos

Baixo numero de alunos inscritos.
Existência de recursos limitados (financiamento/ equipamento/ deslocações).
Número reduzido de colaborações estabelecidas com o tecido empresarial (regional e nacional).
Falta de implementação de atividades extracurriculares para estimular a aproximação dos alunos ao mercado trabalho.

8.1.2. Weaknesses

Low student numbers.
Inadequate resources (finance / equipment/ reagents).
Weak links with the business sector.
Lack of development of extra-curricular activities to stimulate absorption of students by the business sector.

8.1.3. Oportunidades

Internacionalização.
Constante surgimento de diversas áreas na biotecnologia e consequente aumento na procura de pessoal especializada e com formação na área.
Renovação do corpo docente.
Oportunidade para o estabelecimento de consórcios e para a mobilidade alunos bem como atrair alunos internacionais.
Financiamento regional através da plataforma Horizonte 2020.

8.1.3. Opportunities

Internationalization
Emerging areas of Biotechnology with increased demand for trained scientists.
Renewal of the teaching staff.
Creation of consortiums for course development and to stimulate mobility of students and registration of international students.
Horizon 2020 regional funding.

8.1.4. Constrangimentos

Barreiras culturais.
Incapacidade de competir para financiamento com Universidades de maiores dimensões localizadas nas grandes zonas urbanas e consequente tendência para centralização reduzindo a autonomia funcional das regiões mais periféricas.
Incapacidade de competir para financiamento Horizon 2020 (falta de preparação e apoio/falta de financiamento).
Falha regional e nacional no reconhecimento da Biotecnologia como área de prioridade.

8.1.4. Threats

Cultural barriers.
Incapacity to compete for students and financing with large Universities in cities and the trend to centralize (tensions - cost benefits and market forces).
Lack of organization and assistance in preparation for Horizon 2020 funding opportunities.
Failure of practical Regional and National measures to promote Biotechnology as a priority.

8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

8.2.1. Pontos fortes

O Gabinete institucional recolhe a opinião dos docentes e discentes sobre o programa doutoral e elabora um relatório publico e em formato digital.
A comissão coordenadora do programa doutoral é constituída por docentes experientes e com atividade de investigação em várias área da Biotecnologia.
O doutoramento em Biotecnologia já decorre à mais de 15 anos e possui uma vasta rede de ligações com outras Instituições nacionais e internacionais que colaboram na formação dos alunos e os recebem para a realização de parte do seu projeto de dissertação.
A existência de centros de investigação com clasificação de excelente na área de Biotecnologia.
Para garantir a qualidade e consolidar os conhecimentos adquiridos, é obrigatório aos alunos frequentar seminários e debates sobre vários temas, sendo esta também uma forma de avaliação que estimula a sua capacidade de pesquisa, espírito crítico, interpretação e discussão de temas científicos.

8.2.1. Strengths

Office in the Institute collects information from students and staff about the PhD program and prepares a report that is published (web based).

The Direction of the PhD is composed of experienced staff with a track record in diverse areas of Biotechnology.
The Biotechnology PhD has been functioning for over 15 years and has an established network of Institutions that collaborate with supervisors and receive students for thesis work.
Research Centres classified as excellent with activities in the area of Biotechnology in the Institution.
To guarantee quality and consolidate knowledge, students are obliged to attend seminars and discussions. This stimulates the capacity to search and acquire information, critical thinking and interpretation and discussion of science.

8.2.2. Pontos fracos
Falha na implementação de algumas alterações anteriormente referidas nos relatórios de auto-avaliação devido à falta de recursos.
Baixa taxa de execução nos processos para resolução de problema organizacionais e institucionais.

8.2.2. Weaknesses
Failure until now to implement some of the requested changes in auto-evaluation reports - in part as a consequence of resource limitation.
Slow response time for the resolution of organizational and institutional problems.

8.2.3. Oportunidades
Integração em associações nacionais e internacionais na área da biotecnologia.
Existência e facilidade de uso de novas tecnologias digitais
Financiamento Europeu e possibilidade de criação de consorcios para programas nacionais e europeus de doutoramentos.

8.2.3. Opportunities
Integration in National and International Biotechnology associations.
New technologies.
European funding for training and creation of consortiums for National/European PhD programs.

8.2.4. Constrangimentos
Número reduzido de opiniões sobre a organização interna e mecanismos de garantia da qualidade resultante do número reduzido de alunos.
Falta de equipamentos e de recursos para realização do programa de tese.

8.2.4. Threats
Reduced sample for analysis as a result of the low student numbers registered on the course.
Lack of equipment and resources made available for the thesis work.

8.3. Recursos materiais e parcerias

8.3.1. Pontos fortes
Excelente localização geográfica.
Excelente Campus e serviços de apoio social.
Excelente espaços de ensino laboratorial.
Forte rede de parcerias internacionais celebradas através de programas ERASMUS e resultado de colaborações dos orientadores.
O curso é estruturado tendo uma forte base de investigação associada aos centros de investigação e atividades de investigação desenvolvidas pelos docentes.
Na região existem uma vasta diversidade de recursos naturais tanto terrestres como marinhos o dá oportunidade para a realização de teses sobre cárias áreas da Biotecnologia.

8.3.1. Strengths
Excellent laboratory conditions (new and well designed).
Strong network of International collaborators accessible through ERASMUS agreements and supervisor collaborations.
The course is built on a strong research base and supervisors are active in research in several areas of Biotechnology.
The region has abundant natural resources both terrestrial and marine giving abundant opportunities for Biotechnology thesis themes.

8.3.2. Pontos fracos
Dificuldade em atrair empresários do sector da Biotecnologia para a Faculdade (existência poucos na região do Algarve).
Existência de poucos recursos financeiros para a aquisição de bens e equipamentos, reagentes e para apoiar

possíveis deslocações necessárias para a execução do plano de trabalhos do aluno
Falta de equipamento básico e de equipamento de tecnologias de ponta na área da Biotecnologia.

8.3.2. Weaknesses
Difficulty in attracting businessmen with SMEs in the area of Biotechnology to the Faculty (few in the Algarve Region).
Few resources available for acquisition of equipment, reagents and travel in the necessary for student's thesis work.
Lack of access to basic and advanced technological equipment in the area of Biotechnology.

8.3.3. Oportunidades
Estabelecimento de consórcios com outros programas congéneres.
Criação do consórcios com outras Universidades para fortalecer e aumentar a oferta.
Procura de financiamento regional.
Procura de parcerias com empresas.
Angariação de fundos tendo em consideração as características da região (turismo/residentes sazonais).

8.3.3. Opportunities
Create consortiums with other PhD courses in the Institution.
Create consortiums with other Universities to strengthen and provide a more flexible the training offer.
Seek regional financing/Sponsorship for the PhD.
Seek partnership with companies.
Initiate a funding campaign in to take advantage of the regional characteristics (tourism/seasonal residents in high income brackets etc).

8.3.4. Constrangimentos
Orçamento para o funcionamento do programa é bastante limitado e/ou por vezes inexistente.
O sistema de gestão e aquisição de materiais e equipamentos é complexo, errático e extremamente burocrático
Falha de clareza e visão estratégica da parte da Faculdade para melhorar os recursos financeiros, na promoção dos programas doutorais e na resolução das necessidades dos alunos.

8.3.4. Threats
The budget for the PhD program is too small and unpredictable.
The system for management of the budget is erratic, complex and over-bureaucratic.
There is a lack of a clear overall strategy by the Faculty for funding and promoting PhD programs and the needs of the students.

8.4 Pessoal docente e não docente

8.4.1. Pontos fortes
Existência de um corpo docente bem qualificado e experiente integrado em centros de investigação com a classificação de excelente.
Presença de um corpo docente ativo na investigação nas várias áreas da Biotecnologia.
Existência de colaborações ativas entre alguns docentes e o tecido empresarial no desenvolvimento de investigação e tecnologias aplicadas.

8.4.1. Strengths
Professors experienced and well qualified and integrated in research centre's classified as excellent.
Professor's active in investigation in diverse areas of Biotechnology.
Some Professors have collaborations with SME's and conduct applied research.

8.4.2. Pontos fracos
Não existe pessoal não-docente técnico para apoiar o programa doutoral.
Não existe um espaço de convivio reservado para os alunos dos 2º e 3º ciclos na instituição a ser utilizado para reuniões informais e discussão com os docentes/investigadores e outros alunos

8.4.2. Weaknesses
No technical assistance is available for the PhD program.
There is no meeting room/common room reserved for students of the 2nd and 3rd cycle for informal meetings and discussions with staff and other students.

8.4.3. Oportunidades
Recrutamento de novos professores.

Reforçar a atividade científica do departamento através da integração de temas de tese dos alunos de doutoramento nas áreas de interesse.

8.4.3. Opportunities

Recruitment of new professors.
Strengthen the scientific production of the department, with the help of PhD students.

8.4.4. Constrangimentos

Regulamentos sobre os programas doutorais (Nacional/ Universidade).
Impossibilidade de recrutar novos docentes para substituir os docentes que deixam a Universidade do Algarve.
Não existências de uma estrutura/escola tradicional de doutorandos que iria permitir integrar os alunos e a falta de compreensão da posição do aluno de doutoramento na Universidade e na sociedade.

8.4.4. Threats

National and University regulations for PhD programs.
It is not possible to recruit new professors to substitute those that leave the University.
Lack of a PhD school to bring all PhD students together under a common structure and also a lack of understanding about the function and role of PhDs in the University and society.

8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

8.5.1. Pontos fortes

A existência de um Campus Universitário com espaços laboratoriais excelentes e serviços de apoio social.
Forte componente de tutoria e interação entre orientador e aluno (associada ao número reduzido de alunos).
Existência de alunos muito motivados e com bons índices de desempenho evidenciado pelo elevada taxa de sucesso e baixa taxa de desistência/abandono.
Existência de alunos assíduos e bastante interessados na área da Biotecnologia e trabalham horas extraordinárias para completarem/terminarem os seus trabalhos.

8.5.1. Strengths

Excellent Campus with excellent laboratory conditions (modern and well planed) and social services.
Strong tutorial system in place favouring interactions between supervisors and their PhD students (as a result of their relatively low numbers).
Students are highly motivated and work well, which is reflected in their success and low drop-out rate.
Students are very interested in Biotechnology and maintain rigorous timetable working extra hours to complete their work.

8.5.2. Pontos fracos

Nada a assinalar.
(Perante a pequena dimensão da amostra e perante a falta de heterogeneidade, não existe nada a assinalar neste ponto.)

8.5.2. Weaknesses

Nothing to report.
(Given the low number of students enrolled, we have nothing to report on this topic).

8.5.3. Oportunidades

Aproveitar a experiência e a motivação dos alunos para tornar o programa doutoral mais ativo e dinâmico.
Aumentar o leque de oportunidades para o mercado de trabalho.
Estimular uma maior colaboração com os ex-alunos do programa doutoral.
Estimular o aumento de colaborações com empresas regionais e nacionais na área da biotecnologia utilizando as várias fontes existentes de financiamento

8.5.3. Opportunities

Use the PhD students experience and energy to make the PhD program more dynamic.
Good job prospects in the area of Biotechnology.
Stimulate more collaboration with ex-students of the PhD program.
Stimulate more collaboration with regional and national companies involved in Biotechnology using existing funding initiatives.

8.5.4. Constrangimentos

Nada a assinalar.

8.5.4. Threats
Nothing to report.

8.6. Processos

8.6.1. Pontos fortes
O processo de admissão é simples sob o ponto de vista administrativo.
Existência de um gabinete de pós-gradução nos Serviços Académicos dedicado apenas aos cursos do 2º e 3º ciclo.

8.6.1. Strengths
The admission process is simple.
There is a specific section in Academic services dedicated to MSc and PhD courses.

8.6.2. Pontos fracos
Excesso de burocracia.
Processos administrativos são demasiados lentos.
Falta de documentação disponivel sobre processos administrativos em relação ao programa doutoral que é um constrangimento para o recrutamento de alunos estrangeiros.

8.6.2. Weaknesses
Excessive bureaucracy.
Administrative processes take too long.
Lack documentation about the administrative procedures related to the PhD programs with represents a major bottleneck for recruiting foreign students.

8.6.3. Oportunidades
Redução da burocracia através da utilização das novas tecnologias de plataforma digital.
Analise SWOT dos serviços administrativos instituicionais para identificar possíveis falhas e medidas a ultrapassar.
Melhorar a organização e comunicação interna dentro da instituição.

8.6.3. Opportunities
Reduce bureaucracy, by using new IT measures and removing unnecessary processes.
Conduct a SWOT analysis of the administrative services of the institution to identify failures and implement corrective measures.
Improve the organization and internal communication between different organisms in the Institution.

8.6.4. Constrangimentos
A organização e atitude do pessoal administrativo da Instituição.
Os estatutos e organização da Instituição.

8.6.4. Threats
The structure and general attitude of administrative staff working in services of the institution.
The statutes and organization of the institution.

8.7. Resultados

8.7.1. Pontos fortes
Formação de jovem cientistas com elevada capacidade de rigor e análise crítica em diversas vertentes da Biotecnologia
Elevada taxa de classificação final do programa doutoral (100% de sucesso).
Formação regular de Doutorandos mesmo que que em número reduzido.
Boa aceitação e integração no mercado do trabalho regional e internacional.

8.7.1. Strengths
Output of young highly trained and rigorous scientists for different areas of Biotechnology.
High classification at the end of the program so far 100% success rate for thesis completion.
Production of a small but regular flow of PhD's.
Good reception by national and international job market.

8.7.2. Pontos fracos

Reduzido número de doutorandos formados.
Falta de incentivo e apoio formal ou informal por parte da instituição.

8.7.2. Weaknesses
Relatively low output of students qualified in Biotechnology.
Lack of incentives and low priority for the area of Biotechnology within the institution.

8.7.3. Oportunidades
Formação em áreas tecnológicas emergentes na Região do Algarve que podem incentivar o negócio em novas tecnologias diversificando o investimento na região. É de realçar que uma PME em Biotecnologia pode ser constituída por um número reduzido de trabalhadores, embora com elevada qualificação (MSc ou PhDs).
Existem bons exemplos na região de PME de sucesso em áreas inovadoras (ex: Empresa Necton-)
Oferta de uma formação gradual na área da Biotecnologia (1º ciclo, 2º ciclo e 3º ciclos) e nas suas diversas vertentes (Biotecnologia Azul, Verde e Branca) pela Instituição com possibilidade no futuro de se tornar a nível nacional ou internacional num polo de investigação de relevancia e referencia.

8.7.3. Opportunities
Advanced training in the area of emerging technologies in the Algarve region can serve to stimulate the development of new business areas and attract new financing to the region.
Offer of a full training offer, BSc to advanced training in biotechnology.
Heighten the visibility of Biotechnology in the Institution to demonstrate nationally and internationally the capacities within this area and also profile the output of highly qualified student.

8.7.4. Constrangimentos
Insuficiente divulgação da formação oferecida na área da Biotecnologia pela instituição (para o programa não existem fundos para serem aplicados na divulgação),apesar da sua implementação e integração em diversos Centros de Investigação da UAlg e outros centros de investigação nacionais/internacionais. Isto confere-lhe enormes potencialidades e sentido de oportunidade quer para a região quer ou a nível nacional e necessita mais divulgação para atrair mais alunos quer nacionais quer internacionais.

8.7.4. Threats
The publicity about the training offer in the area of Biotechnology is inadequate (the program has no funds for publicity) and fails to highlight the potential arising from the integration of its students in research centres of excellence. The publicity needs to be restructured and improved to captivate more national and international students.

9. Proposta de acções de melhoria

9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

9.1.1. Debilidades
1. Poucos alunos.
2. Pouca divulgação do curso
3. Poucos recursos (financiamento/ equipamento/ deslocações).
4. Pouca ligação ao sector empresarial.

9.1.1. Weaknesses
1. Low student numbers.
2. Insufficient publicity for the course.
3. Insufficient funding.
4. Lack of links with the business sector.

9.1.2. Proposta de melhoria
1. Melhorar a divulgação sobre o Doutoramento quer a nível nacional como internacional no momento temporal apropriado para aumentar a captação de alunos.
2. Identificar mais fontes de financiamento Regional, Nacional e Europeu (Horizonte 2020).
3. Estimular o contacto com sector empresarial através de visitas de estudo e organização de workshops.

9.1.2. Improvement proposal
1. Improve publicity about the MSc aiming at National and International markets and ensuring timing is appropriate to year end of BSc courses.

2. Identify funding opportunities at the level of the Region, National and Europe (Horizon 2020).
3. Stimulate contact with the business sector through study visits and by organizing workshops.

9.1.3. Tempo de implementação da medida
1. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 3 - 5 anos a seguir.
2. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 3 - 5 anos a seguir.
3. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 1 - 2 anos a seguir.

9.1.3. Implementation time
1. Impementation time: immediate, time to impact 3 - 5 years.
2. Impementation time: immediate, time to impact 3 - 5 years.
3. Impementation time: immediate, time to impact 1 - 2 years.

9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
1. Melhorar a comunicação sobre o Doutoramento: Prioridade Alta.
2. Procurar financiamento Regional, Nacional e Europeu (Horizonte 2020): Prioridade Alta.
3. Estimular contacto com sector empresarial: Prioridade Alta.

9.1.4. Priority (High, Medium, Low)
1. Improve publicity about the MSc: High priority.
2. Identify funding opportunities: High priority.
3. Stimulate contact with the business sector: High priority.

9.1.5. Indicador de implementação
1. Indicador de implementação: 2 comunicados de imprensa/ano; 2 entrevistas na rádio/ano; reunir a lista de emails da instituição e alunos; distribuição de publicidade em eventos da Universidade; registar o curso em bases de dados europeias de cursos de ensino superior.
2. Indicador de implementação: 2 candidaturas a financiamento Regional/Nacional ou Europeu em 3 anos.
3. Indicador de implementação: 5 visitas de estudo a realizar a empresas Regionais/Nacionais para a criação de uma base de dados de possíveis entidades empregadoras para os alunos do programa doutoral.

9.1.5. Implementation marker
1. Implementation marker: 2 press releases/year; 2 radio interviews/year; mailing list of institutions and students; distribution in several events organised by the University; register the course in free European databases.
2. Implementation marker: 2 applications for Regional/National or European funding in 3 years.
3. Implementation marker: 5 study visits to companies in the region/ establishment of a database with regional companies interested in the PhD and students.

9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

9.2.1. Debilidades
1. Falha na implementação das modificações sugeridas nos relatórios anteriores devido à limitação dos recursos disponíveis e ao facto de só se ter complementado 1 ciclo de doutoramento com a presente estrutura.
2. Falta de mecanismos relevantes e funcionais para avaliar e melhorar o desempenho dos docentes.
3. Lentidão na resolução de problemas administrativos.

9.2.1. Weaknesses
1. Failure to implement so far the modifications proposed in course reports - a result of lack of resources and the fact that only 1 PhD cycle with the present structure has run.
2. Lack of functional mechanisms to evaluate the performance of staff.
3. Resolution of administrative problems is extremely slow.

9.2.2. Proposta de melhoria
1. Identificar os fatores que impedem a implementação de modificações para responder às necessidades apontadas no relatórios anteriores sobre o funcionamento do curso.
2. Implementação de um sistema simples para avaliar o desempenho dos docentes com atividades e consequências.
3. Identificar os mecanismos para ultrapassar os fatores responsáveis pelo atraso na resolução de problemas administrativos.

9.2.2. Improvement proposal
1. Identify the factors that impede the implementation of the modifications requested in the course auto-

evaluation reports.
2. Create a simple system to evaluate the performance of staff.
3. Identify mechanisms to overcome the impasse in relation to administrative problem resolution.

9.2.3. Tempo de implementação da medida
1. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 1 - 3 anos a seguir.
2. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 2 - 3 anos a seguir.
3. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato imprevisível.

9.2.3. Improvement proposal
1. Time to implementation: Immediate; time to impact 1 - 3 years.
2. Time to implementation: Immediate; time to impact 2 - 3 years.
3. Time to implementation: Immediate; time to impact uncertain.

9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
1. Identificar os fatores que impedem a implementação: Prioridade Alta.
2. Desenvolver internamente um sistema simples de avaliação: Prioridade Alta.
3. Identificar os fatores que provocam atraso na resolução de problemas administrativos: Prioridade Alta.

9.2.4. Priority (High, Medium, Low)
1. Identify the factors that impede the implementation: High priority
2. Simplify the system of evaluation: High priority
3. Identify mechanisms to overcome the administrative impasse in relation to problem resolution: High priority

9.2.5. Indicador de implementação
1. Indicador de implementação: identificação dos fatores que impedem a implementação das modificações necessárias para o melhoramento do curso; Executar um plano de ação.
2. Indicador de implementação: Desenvolver internamente um sistema simples de avaliação sobre o desempenho dos docentes.
3. Indicador de implementação: Identificar os fatores que provocam um atraso na resolução de problemas; propor soluções para as lacunas administrativas à Faculdade.

9.2.5. Implementation marker
1. Implementation marker: identification of the factors that block the implementation of modifications to improve functioning of the PhD.
2. Implementation marker: Develop an internal system to evaluate the performance of staff.
3. Implementation marker: Identify the factors that provoke a delay in the resolution of problems; propose solutions for administrative omissions causing problems.

9.3 Recursos materiais e parcerias

9.3.1. Debilidades
1. Grande dificuldade em mobilizar empresários na área da Biotecnologia à Faculdade.
2. Falta de equipamento e tecnologias da ponta /emergentes na área de Biotecnologia.

9.3.1. Weaknesses
1. Difficulties in bringing local businessmen from the Biotechnology sector to the Faculty.
2. Lack of equipment and emerging technologies in the area of Biotechnology.

9.3.2. Proposta de melhoria
1. Promover deslocações às empresas para estimular o interesse na área da biotecnologia bem como no curso através de contatos diretos e organização de atividades.
2. Procurar oportunidades de financiamento a nível Regional, Nacional e Europeu (Horizonte 2020).
3. Identificar recursos electrónicos para simular a utilização de novas tecnologias e equipamentos e estabelecer protocolos com os Centros de investigação regionais para a organização de sessões de demonstração de equipamento.

9.3.2. Improvement proposal
1. Conduct visits to companies to stimulate their interest in Biotechnology and the course via direct contacts and organization of relevant activities.
2. Search for funding opportunities at the Regional, National and European level.
3. Identify IT resources to simulate the use of emerging technologies and equipments and create protocols with research centers in the Region to use/obtain demonstrations of their equipment.

9.3.3. Tempo de implementação da medida

1. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 3 - 5 anos a seguir.
2. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 3 - 5 anos a seguir.
3. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 1 - 2 anos a seguir.

9.3.3. Implementation time

1. Time to implementation: Immediate, time to impact 3 - 5 years.
2. Time to implementation: Immediate, time to impact 3 - 5 years.
3. Time to implementation: Immediate, time to impact 1 - 2 years.

9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

1. Deslocação às empresas: Prioridade Alta.
2. Procura de oportunidades de financiamento Regional, Nacional e Europeu (Horizonte 2020): Prioridade Alta.
3. Identificar recursos electrónicos para simulações e aptidões: Prioridade Alta.

9.3.4. Priority (High, Medium, Low)

1. Conduct visits to companies: High priority.
2. Search for funding opportunities: High priority.
3. Identify IT resources to simulate processes and skills: High priority.

9.3.5. Indicador de implementação

1. Indicador de implementação: Visita a 7 empresas e realização de 2 workshops de interesse/ ano.
2. Indicador de implementação: 2 candidaturas a financiamento Regional/Nacional ou Europeu em 3 anos.
3. Indicador de implementação: 2 protocolos para demonstração/utilização para as aulas de equipamentos de Biotecnologia, identificação de recursos electrónicos (uso livre) para simular tecnologias em Biotecnologia.

9.3.5. Implementation marker

1. Implementation marker: Visit to 7 companies and organization of 2 workshops/year.
2. Implementation marker: 2 project applications for funding from Regional/National or European funds in 3 years.
3. Implementation marker: 2 protocols for demonstration/use of equipment in research centers for Biotechnology classes; identification of IT resources for simulation (freeware).

9.4. Pessoal docente e não docente

9.4.1. Debilidades

1. Existência de pessoal não docente com poucas qualificações.
2. Falta de objectividade na distribuição das funções e responsabilidades do pessoal docente e não docente no contexto do programa doutoral.

9.4.1. Weaknesses

1. Non teaching staff poorly qualified.
2. Lack of a clear designation of the function and responsibilities of teaching and non teaching staff in the Biotech PhD.

9.4.2. Proposta de melhoria

1. Obter a lista do pessoal não docente afeto ao curso e suas funções e identificar lacunas na formação.
2. Organizar um dossier com a discriminação das funções, procedimentos e responsabilidades atribuídas as pessoal docente e não docente afetas ao curso.

9.4.2. Improvement proposal

1. Obtain an indication of the non teaching staff and their expected functions for the PhD program and identify necessary training.
2. Organize a course file for teaching and non teaching staff with clear specification of functions, procedures and responsibilities in the PhD.

9.4.3. Tempo de implementação da medida

1. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato imprevisível e não depende da comissão organizadora do doutoramento mas do pessoal administrativo.
2. Tempo de implementação: Imediato, tempo de impato 1 - 2 anos a seguir.

9.4.3. Implementation time

1. Time to implementation: Immediate, time to impact unpredictable as it depends on administrative staff.
2. Time to implementation: Immediate, time to impact 1 - 2 years.

9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
1. Obter informação sobre o pessoal não docente afeto ao curso e as suas funções: Prioridade Alta.
2. Preparar dossier sobre pessoal docente e não docente: Prioridade Alta.

9.4.4. Priority (High, Medium, Low)
1. Obtain information about non teaching staff available for the PhD program and their competence: High priority.
2. Prepare a file on teaching and non teaching staff responsibilities: High priority.

9.4.5. Indicador de implementação
1. Indicador de implementação: Entrega pela Faculdade da lista sobre o pessoal não docente afeto ao curso e suas funções.
2. Indicador de implementação: Preparação de um dossier sobre o pessoal docente e não docente afeto ao curso; realização de reuniões com os diretores de curso e pessoal para discutir responsabilidades e objetivos.

9.4.5. Implementation marker
1. Implementation marker: List provided by the Faculty of non teaching staff available for the Biotechnology PhD and their capacities.
2. Implementation marker: File listing staff and their functions in the course; meetings between the course Directors and course staff.

9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

9.5.1. Debilidades
Nada a assinalar.
(Perante a pequena dimensão da amostra)

9.5.1. Weaknesses
Nothing to report.
(Given the small numbers of students enrolled)

9.5.2. Proposta de melhoria
Nada a assinalar.
(Perante a pequena dimensão da amostra)

9.5.2. Improvement proposal
Nothing to report.
(Given the small numbers of students enrolled)

9.5.3. Tempo de implementação da medida
Nada a assinalar.

9.5.3. Implementation time
Nothing to report.

9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
Nada a assinalar.

9.5.4. Priority (High, Medium, Low)
Nothing to report.

9.5.5. Indicador de implementação
Nada a assinalar.

9.5.5. Implementation marker
Nothing to report.

9.6. Processos

9.6.1. Debilidades

1. Diminuir a burocracia através da utilização de recursos informáticos para garantir transparência sobre o percurso académico dos estudantes no programa doutoral.

9.6.1. Weaknesses

1. Reduce bureaucracy using IT solutions ensuring transparency in student's progression in the PhD program.

9.6.2. Proposta de melhoria

1. Realizar uma reunião geral com as Comissões Coordenadoras de Mestrados e Doutoramentos com intuito de identificar falhas no sistema administrativo e burocracia desnecessária para procurar sinergias e articulações possíveis.
2. Identificar soluções para ultrapassar questões administrativas limitativas ao normal funcionamento do programa.
3. Criar um conselho geral para os Comissões Coordenadoras dos cursos de 2º e 3º ciclos para identificar e comunicar às Faculdades os problemas institucionais e gerais que afetam o bom funcionamento dos cursos.

9.6.2. Improvement proposal

1. Organize a general meeting of all the Directive bodies of MSc and PhD in order to identify failures in the administrative system and excess bureaucracy.
2. Identify solutions to overcome administrative factors that impede the good functioning of the courses.
3. Create a general commission for the Directors of MSc and PhD to identify and communicate to the Faculties institutional problems that affect the good functioning of the courses.

9.6.3. Tempo de implementação da medida

1. Tempo de implementação: Imediato; tempo de impato imprevisível.
2. Tempo de implementação: Imediato; tempo de impato imprevisível.
3. Tempo de implementação: Imediato; tempo de impato 2 anos.

9.6.3. Implementation time

1. Time to implementation: immediate; time of impact unpredictable.
2. Time to implementation: immediate; time of impact unpredictable.
3. Time to implementation: immediate; time of impact 2 years.

9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

1. Reunião geral com as Comissões Coordenadoras de Mestrados e Doutoramentos: Prioridade Alta.
2. Identificar soluções: Prioridade Alta.
3. Criar uma commissão para identificar problemas comums a todos os cursos: Prioridade Alta.

9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

1. Meet with the Directive bodies of MSc and PhD: High priority.
2. Identify solutions to reduce bureaucracy: High priority.
3. Create a committee and identify common problems to all the courses: High priority.

9.6.5. Indicador de implementação

1. Indicador de implementação: Ata de reunião identificando os principais problemas administrativos.
2. Indicador de implementação: Carta dirigida aos órgãos e gabinetes da Instituição com competência para modificar os procedimentos.
3. Indicador de implementação: lista de todos os Diretores (mestrado e doutoramento), 1 reunião/ ano da commissão, identificar 3 prioridades urgentes para resolução imediata.

9.6.5. Implementation marker

1. Implementation marker: Minutes from meeting, document identifying the key administrative problems.
2. Implementation marker: Letter addressed to organizations and offices within the Institution with sufficient authority to modify procedure.
3. Implementation marker: list of all the MSc and PhD course directors, 1 meeting /year of the commission, identification of the 3 most urgent priorities that require action.

9.7. Resultados

9.7.1. Debilidades

Pouco a assinalar (Perante a pequena dimensão da amostra)
1. Atrasos no cumprimento das UC.
2. Falha da maioria dos alunos em cumprir os prazos estipulados.

9.7.1. Weaknesses
Little to report (Given the small numbers of students enrolled)
1. Delays in the completion of UC.
2. Failure by most of the students to complete within the deadline.

9.7.2. Proposta de melhoria
1. Implementação de um sistema de aviso para alertar os alunos e orientadores sobre os prazos a cumprir para as diversas actividades no programa doutoral.
2. Entrega da versão provisória da tese 3 meses antes do prazo final.
3. Modificar o sistema administrativo para a entrega da tese final de modo a minimizar o tempo de espera entre a entrega e a avaliação.

9.7.2. Improvement proposal
1. Alert system to advise about imminent deadlines using IT solutions.
2. Require submission of a draft version of the provisional thesis 3 months prior to the deadline.
3. Modify the administrative system for submission of the completed thesis and reduce the time between submission and examination.

9.7.3. Tempo de implementação da medida
1. Tempo de implementação: Imediato; tempo de impato imediato.
2. Tempo de implementação: Imediato; tempo de impato 2-3 anos.
3. Tempo de implementação: Imediato; tempo de impato imprevisível.

9.7.3. Implementation time
1. Time to implementation: immediate; time of impact immediate.
2. Time to implementation: immediate; time of impact 2-3 years.
3. Time to implementation: immediate; time of impact unpredictable.

9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)
1. Sistema de aviso para alertar os alunos e orientadores sobre os prazos: Prioridade Alta.
2. Entrega da versão provisória da tese 3 meses antes do prazo final: Prioridade Media.
3. Modificar o sistema de entrega e administrativo: Prioridade Alta.

9.7.4. Priority (High, Medium, Low)
1. Alert system to give a warning about imminent deadlines: High priority.
2. Require submission of a draft version: Medium priority.
3. Modify the administrative system: High priority.

9.7.5. Indicador de implementação
1. Indicador de implementação: sistematizar e reunir toda a informação sobre os alunos; identificar os prazos para cada aluno e criar uma sistema automático de aviso sobre os prazos limite (IT).
2. Indicador de implementação: Reuniões com os diretores de curso e elaboração de uma acta com as decisões tomadas; reunião com os alunos para discutir as possíveis alterações; integração das propostas aprovadas nos regulamentos do curso.
3. Indicador de implementação: analisar o percurso das teses deste a entrega até à avaliação e identificar medidas para acelerar o processo; propor as modificações ao Director da Faculdade; enviar carta ao Diretor dos Serviços Académicos para solicitar as modificações no administrativo processos para reduzir o tempo de espera até à defesa de tese.

9.7.5. Implementation marker
1. Implementation marker: organize all the information about PhD students; identify each student's deadlines and link them to an automatic electronic warning that the deadline is approaching (IT).
2. Implementation marker: Meeting of course directors and minutes with decision about the change in rules; meeting with the students to discuss the modification; integration of the proposal in the course rules.
3. Implementation marker: analyze the steps from submission to examination; propose modifications in the procedure to the Faculty Director; letter to the Academic services proposing administrative alterations in handling thesis.

10. Proposta de reestruturação curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1. Alterações à estrutura curricular

10.1.1. Síntese das alterações pretendidas
<sem resposta>

10.1.1. Synthesis of the intended changes
<no answer>

10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida

10.1.2.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

10.1.2.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

10.1.2.2. Grau:
Doutor

10.1.2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

10.1.2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
(0 Items)		0	0

<sem resposta>

10.2. Novo plano de estudos

Mapa XII – Novo plano de estudos

10.2.1. Ciclo de Estudos:
Ciências Biotecnológicas

10.2.1. Study programme:
Biotechnological Sciences

10.2.2. Grau:
Doutor

10.2.3. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

10.2.3. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:
<sem resposta>

10.2.4. Curricular year/semester/trimester:
<no answer>

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
(0 Items)						

<sem resposta>

10.3. Fichas curriculares dos docentes

Mapa XIII

10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
<sem resposta>

10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):
<sem resposta>

10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):
<sem resposta>

10.3.4. Categoria:
<sem resposta>

10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):
<sem resposta>

10.3.6. Ficha curricular de docente:
<sem resposta>

10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)

Mapa XIV

10.4.1.1. Unidade curricular:
<sem resposta>

10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):
<sem resposta>

10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:
<sem resposta>

10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:
<no answer>

10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):
<sem resposta>

10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:
<no answer>

10.4.1.5. Conteúdos programáticos:
<sem resposta>

10.4.1.5. Syllabus:
<no answer>

10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.
<sem resposta>

10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.
<no answer>

10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):
<sem resposta>

10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):
<no answer>

10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.
<sem resposta>

10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.
<no answer>

10.4.1.9. Bibliografia principal:
<sem resposta>